

מדינת ישראל
משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים
מינהל המחקר למדעי האדמה והים
המכון הגיאולוגי

מכרז פומבי מס' 06/2017

למתן שירותי ליווי ופיקוח

**על עבודות לתכנון והקמת רשת סיסמית בזמן אמת, בעלת
תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה**

המועד האחרון להגשת הצעות

תאריך 03/07/2017 שעה 12:00

בתיבת המכרזים הנמצאת

במכון הגיאולוגי, מלכי ישראל 30, ירושלים

בקומת קרקע בנין מספר 7 (גיאוכימיה)

כנס ספקים

תאריך: 07/06/2017 שעה: 10:00, אולם הרצאות,

מתחם המכון הגיאולוגי, רחוב מלכי ישראל 30,

ירושלים

מאי, 2017

אייר תשע"ז

הזמנה להציע הצעות

1. כללי

- 1.1. משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים, באמצעות המכון הגיאולוגי (להלן: "המזמין"), פרסם מכרז פומבי בינלאומי לתכנון, הקמה ותחזוקה של רשת סיסמית בזמן אמת, בעלת תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה (להלן: "מכרז הביצוע"). מכרז הביצוע מצורף **כנספח 4** למכרז זה.
- 1.2. ההצעות במכרז הביצוע הוגשו ביום 13.6.16, וביום 20.2.17 הוכרז כי ההצעה הזוכה היא הצעתה של קבוצת Nanometrics הקנדית, להקמת המערכת כנגד סך של כ-28,611,000 ₪ (לא כולל מע"מ). ההתקשרות עם המציע הזוכה צפויה בימים אלה, ובמועד פרסום מכרז זה, מעריך המכון כי צו התחלת עבודה יינתן במהלך חודש יוני 2017.
- 1.3. העבודות שיבוצעו על ידי המציע הזוכה במכרז הביצוע (להלן: "עבודות הביצוע" ו"קבלן הביצוע" בהתאמה) כוללות, בין השאר ומבלי למצות:
 - 1.3.1. תכנון רשת סיסמית בפריסה ארצית (להלן: "הרשת"), ובה כ-120 תחנות כדלקמן:
 - 1.3.1.1. כ-96 תחנות הכוללות מד תאוצה (strong ground motion accelerometer), מתוכן כ-5 תחנות עם מד תאוצה וציוד סיסמו-גיאודטי.
 - 1.3.1.2. כ-24 תחנות הכוללות מד תאוצה (strong ground motion accelerometer) ובנוסף סיסמומטר, מתוכן כ-3 תחנות עם ציוד סיסמו-גיאודטי.
 - 1.3.2. הקמת (בינוי) כ-33 מבנים עבור התחנות, בנקודות שונות ברחבי הארץ (יתר התחנות יותקנו במבנים קיימים).
 - 1.3.3. ייצור ואספקה של מכשור סיסמולוגי.
 - 1.3.4. התקנת המכשור הסיסמולוגי בתחנות.
 - 1.3.5. פריסת רשת תקשורת בין התחנות לבין מרכזי השליטה, לרבות התקנת כל הציוד הנלווה.
 - 1.3.6. התקנת מכשור בשני מרכזי שליטה (ראשי + גיבוי).
 - 1.3.7. התקנת תוכנת איסוף סיסמית (acquisition software).
 - 1.3.8. הוכחת יכולת התקנת תוכנת התרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה בתוכנת האיסוף הסיסמי.
 - 1.3.9. תיאום ואינטגרציה בין כל רכיבי ומערכות הרשת, עד לפעילותה המלאה והתקינה.
- 1.4. תיאור נרחב של העבודות מפורט במסמך הטכני המצורף למכרז הביצוע ויהווה בסיס לתכנון הרשת על ידי קבלן הביצוע.
- 1.5. עבודות הביצוע כוללות שני שלבים עיקריים, אשר יבוצעו בהתאם ובכפוף למסמך אבני הדרך המצורף למכרז הביצוע:
 - 1.5.1. תכנון והקמת הרשת (להלן: "שלב ההקמה"). בהתאם למכרז הביצוע, נדרש קבלן הביצוע להשלים את עבודות התכנון וההקמה בתוך 12 חודשים ממועד החתימה על החוזה.

- 1.5.2. תחזוקת הרשת לתקופה בת 3 שנים ממועד השלמת העבודות + אופציה להארכה בשנתיים נוספות (להלן: "שלב התחזוקה").
- 1.6. מובהר כי נוכח מורכבות הרשת ועבודות הביצוע, תכולת מכרז הביצוע ותקופת עבודות הביצוע עשויות להשתנות.
- 1.7. המכון הגיאולוגי מזמין בזאת הצעות למתן שירותי ליווי ופיקוח על עבודות הביצוע, עד לסיום שלב ההקמה (להלן "השירותים").
- 1.8. השירותים מתוארים בהרחבה במסמך תכולת השירותים המצ"ב **כנספח 2** וכן בהסכם המצ"ב **כנספח 3**, אשר ייחתם בין המכון הגיאולוגי לבין הזוכה במכרז (להלן: "המפקח").
- 1.9. משך ההתקשרות עם המפקח יהיה ככל שידרש עד לסיום שלב ההקמה והשלמת העבודות לתכנון ולהקמת הרשת. בשלב פרסום המכרז, מעריך כאמור המכון הגיאולוגי כי משך שלב ההקמה יהיה כ- 12 חודשים ממועד חתימת החוזה עם קבלן הביצוע.
- 1.10. התשלום למפקח יהיה תשלום גלובלי שייקבע לפי הצעתו במכרז זה, וישולם לפי אבני הדרך המפורטות בחוזה.

2. מסמכי המכרז

מסמכי כוללים את המסמכים הבאים, על נספחיהם:

- 2.1. הזמנה להציע הצעות (מסמך זה).
- 2.2. **נספח 1** - טפסי ההצעה.
- 2.3. **נספח 2** – תכולת השירותים.
- 2.4. **נספח 3** – נוסח ההסכם שייחתם עם המציע הזוכה במכרז (להלן: "ההסכם").
- 2.5. **נספח 4** – מסמכי מכרז 03/2015 (המכרז שעל ביצועו יפקח המציע שיזכה במכרז זה).

3. ריכוז לוחות זמנים

3.1. לנוחיות המציעים, להלן לוחות הזמנים המשוערים להליך המכרז:

- 3.1.1. פרסום המכרז – 24.05.2017.
- 3.1.2. כנס מציעים – 7.6.17.
- 3.1.3. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה – 15.6.17.
- 3.1.4. מועד הגשת הצעות – 03.07.17, עד השעה 12:00.
- 3.2. מובהר כי לוחות הזמנים המפורטים לעיל הם משוערים בלבד, וכי המזמין רשאי לפי שיקול דעתו לשנות את לוחות הזמנים, ובכלל זאת להקדים ולדחות אילו מהמועדים המפורטים במסמכי המכרז.

4. תנאי סף

- 4.1. רשאים להשתתף במכרז אך ורק מציעים העומדים, במצטבר, בכל תנאי הסף המפורטים להלן. לאור מורכבות עבודות הביצוע וחשיבותה של המערכת כמערכת לאומית להתרעה מפני רעידות אדמה,

התנאים עשויים להיות מחמירים מהתנאים המפורטים בתוספת לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

4.1.1 המציע הוא תאגיד או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל במשך 5 השנים האחרונות.

4.1.2 המציע רשום בכל מרשם המתנהל על פי דין הצריך לעניין נושא ההתקשרות, ומחזיק בכל הרישיונות הנדרשים על פי דין לביצוע השירותים נושא המכרז.

4.1.3 המציע מחזיק בכל האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

4.1.4 אם המציע הוא חברה או שותפות – למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות בגין השנים שקדמו לשנת 2017.

4.1.5 אם המציע הוא חברה – המציע אינו חברה מפרת חוק, ולא רשומה בעניינו התראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

4.1.6 המציע העסיק במהלך 36 חודשים לכל הפחות מתוך 48 החודשים שקדמו למועד הגשת ההצעה לפחות עשרה מהנדסים או הנדסאים כעובדיו הקבועים או כעצמאים המועסקים על ידו כקבלני משנה.

4.1.7 המציע פיקח ו/או ניהל בחמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז לפחות שני פרויקטים, אשר **כל אחד** מהם עומד בתנאים המצטברים הבאים:

4.1.7.1 היקפו הכספי של הפרויקט עומד על 40,000,000 ₪ לפחות (לא כולל מע"מ).

4.1.7.2 הפרויקט משלב את כל אלה:

(1) עבודות הנדסה אזרחית;

(2) הקמת רשתות תקשורת בפריסה ארצית או אזורית, המשלבות שני סוגי תקשורת לפחות;

(3) אינטגרציה של מערכות מחשבים לשליטה או בקרה, הכוללות חדרי שרתים וכן שליטה על יחידות קצה מרחוק, באמצעות שני סוגי תקשורת שונים (לפחות).

4.1.8 המציע מעסיק במועד הגשת הצעתו למכרז, כעובדים שכירים או כקבלנים עצמאיים, את בעלי התפקיד הבאים כהגדרתם להלן:

4.1.8.1 מהנדס המערכת –

(1) מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים באחד או יותר מהענפים הבאים: הנדסה אזרחית, חשמל, תעשייה וניהול.

(2) בעל ניסיון של לפחות 10 שנים כמהנדס.

(3) בעל ותק של לפחות 3 שנים בעבודה אצל המציע, במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז.

(4) ניהל במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז צוות של לפחות 10 מהנדסים או הנדסאים.

(5) ניהל או פיקח במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז לפחות שני פרויקטים, אשר **כל אחד** מהם הוא בהיקף כספי של לפחות 30 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), ומשלב פריסת רשתות תקשורת ברמה ארצית או אזורית עם אחד או יותר מהתחומים הבאים: בינוי, הקמת חוות שרתים או סיסמולוגיה.

יובהר כי מהנדס המערכת מטעמו של המציע שהצעתו תזכה במכרז, יידרש ללוות ולפקח באופן אישי את עבודות הביצוע, במשך כל תקופת ההתקשרות, לרבות באמצעות השתתפות בפגישות ונוכחות באתרי העבודה השונים, על כל המשתמע. במועד פרסום המכרז, מעריך המזמין את היקף שעות העבודה הנדרש מצידו של מהנדס המערכת בכ-100 שעות עבודה חודשיות, אך מובהר כי מדובר בהערכה לא מחייבת בלבד, כי היקף העבודה ייקבע בהתאם לצרכי המזמין ואופי עבודות הביצוע ועשוי להיות גדול מההערכה כאמור. לא תשולם למפקח או למהנדס המערכת כל תמורה או תוספת בגין היקף עבודה גדול מהערכה זו.

4.1.8.2. מהנדס תקשורת –

(1) מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסת חשמל.

(2) בעל ניסיון של לפחות 5 שנים כמהנדס.

(3) בעל ותק של לפחות שנתיים בעבודה אצל המציע.

(4) ניהל או פיקח במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז לפחות שני פרויקטים, אשר **כל אחד** מהם הוא בהיקף כספי של לפחות 20 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ), וכל אחד מהם כולל:

א. הקמה בפריסה ארצית או אזורית של רשתות תקשורת הכוללות שילוב של לפחות שני סוגי תקשורת שונים, שלפחות אחד מהם הוא תקשורת סלולרית או תקשורת לוויינית.

ב. אינטגרציה של מערכות מחשב לשליטה ובקרה.

במקרה של זכיה במכרז, יידרש המציע להעסיק בביצוע השירותים את מהנדס המערכת ואת מהנדס התקשורת שהוצגו במסגרת הצעתו, ולא יהיה רשאי להחליפם אלא באישור המזמין מראש ובכתב, ולמען הסר ספק יובהר כי ככל שבשלב כזה או אחר של ביצוע הפרוייקט תעלה בקשה כזו ותענה בסירוב של המזמין הרי שאי עמידה בתנאי תהווה עילה לסיום ההתקשרות באורח חד צדדי ופיצויים בצידה כמפורט בהסכם ההתקשרות.

4.1.9. המציע צירף להצעתו ערבות מכרז בהתאם להוראות סעיף 5 להלן.

4.1.10. המציע אינו מצוי בהליכי פירוק (בין קבוע ובין זמני, בין מרצון ובין על ידי בית המשפט), הקפאת הליכים, כינוס נכסים ואין תלויות בעניינו בקשות להליכים אלה או דומים. בעניינו של המציע לא מונה כונס נכסים ו/או מנהל מיוחד ו/או מפרק.

4.1.11. הדוח הכספי האחרון בעניינו של המציע אינו כולל הערת עסק חי.

4.1.12. למציע מחזור כספי של לפחות 3 מיליון ₪ **בכל אחת** מהשנים 2013, 2014 ו-2015 בהתאם לדוחות כספיים מבוקרים.

4.2. להוכחת העמידה בתנאי הסף, יגיש המציע את כרך הטפסים המלא, כשהוא חתום ומאומת (לפי העניין), ובכלל זאת יצרף המציע להצעתו את המסמכים הבאים :

סעיף	מסמכים הנדרשים להוכחת העמידה
4.1.1, 4.1.4, 4.1.5	1. תעודת התאגדות 2. תדפיס חברה עדכני מרשם החברות.
4.1.2	העתק מכל אישור ו/או רישיון הנדרש על פי דין (ככל שרלוונטי) לביצוע השירותים.
4.1.3	1. אישור ניכוי מס במקור 2. אישור ניהול ספרים
4.1.6	אישור בנוסח המצ"ב כטופס 5.
4.1.7	אישור בנוסח המצ"ב כטופס 9.
4.1.8	קורות חיים של אנשי המפתח כמפורט בטופס 3 + אישורים בנוסח המצ"ב כטפסים 10א', 10ב'.
4.1.9	ערבות בנוסח המצ"ב כטופס 8.
4.1.10	אישור בנוסח המצ"ב כטופס 1.
4.1.11	חוות דעת רו"ח בנוסח המצ"ב כטופס 6.
4.1.12	דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2013, 2014, 2015.

4.3. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, על המציע לוודא **באחריותו**, כי הצעתו כוללת אסמכתאות חיצוניות המעידות על עמידתו המלאה בתנאי הסף, ככתבם וכלשונם. ככלל, לא תתקבלנה הצהרות של המציע עצמו על דבר עמידתו בתנאי הסף, ללא תימוכין ממקורות חיצוניים. ככל שהדבר דרוש, המציע יהיה רשאי לצרף מסמכים נוספים אשר הוא סבור כי נחוצים להוכחת העמידה בתנאי הסף, ובלבד שלא יוגשו מסמכים בעלי אופי פרסומי או שיווקי.

5. ערבות מכרז

5.1. המציע יצרף להצעתו ערבות אוטונומית בסך של 30,000 ₪, שניתנה לבקשת המציע על ידי בנק בישראל או חברת ביטוח בישראל (להלן: "**ערבות המכרז**").

5.2. ערבות המכרז תהא ערוכה **בדינק** לפי הנוסח המצורף כטופס 8, ותוקפה יהיה מיום הוצאתה ועד ליום 31.12.17. המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף ערבות המכרז בעד 6 חודשים

נוספים, והמציעים יפעלו להארכת הערבות כאמור, שאם לא כן יהיה המזמין רשאי לממשה, או לפסול את הצעתם.

5.3 המזמין יהיה רשאי לממש את ערבות המכרז, ללא מתן הודעה מוקדמת למציע ובלא שיידרש לנמק את המימוש כלפי הבנק / חברת הביטוח מושכי הערבות, בכל אחד מהמקרים הבאים:

5.3.1 המציע חזר בו מהצעתו לאחר שנמסרה לו הודעה על הזכיה במכרז.

5.3.2 המציע לא עמד מאילו מהתחייבותיו ו/או לא המציא את אילו מהמסמכים הדרושים לאחר זכייתו במכרז.

5.3.3 המציע מסר מידע שגוי ו/או מטעה ו/או כוזב במסגרת הצעתו.

5.3.4 המציע פעל בעורמה ו/או בתכסיסנות.

5.3.5 המציע הפר את הוראות המכרז בכל דרך אחרת.

5.4 ערבות המכרז תוחזר למציע שזכה במכרז לאחר ובכפוף להמצאת ערבות הביצוע, כהגדרתה בחוזה, ולקיום יתר התחייבותיו בטרם החתימה על החוזה, לרבות המצאת אישורי ביטוחים. ערבות המכרז תוחזר למציעים שלא זכו במכרז בתוך זמן סביר לאחר ההודעה על המציע הזוכה.

5.5 למען מנוע תקלות, מובהר כי אין לערוך כל שינוי בנוסח הערבות המצורף למכרז, לרבות שינוי המיטיב עם המזמין. מציעים המעוניינים בכך, יהיו רשאים להגיש טיוטת ערבות לבדיקת המזמין, לא יאוחר מ-7 ימים לפני מועד ההגשה. המזמין יבדוק את הערבות ויהיה רשאי (אך לא חייב) להעביר למציע הערותיו, או לחילופין לאשר את הערבות כתואמת לתנאי המכרז. אישור הערבות בשלב ה"פרה רולינג" לא יהווה עילה כזו או אחרת להימנע מפסילה ככל שיש לעשות זאת בכפוף לפסיקת בית המשפט העליון בסוגיה זו.

6. כנס מציעים

6.1 כנס מציעים ייערך ביום 7.6.17 בשעה 10:00 במכון הגיאולוגי, ברח' מלכי ישראל 30, ירושלים. יש להצטייד בתעודה מזהה לצורך הכניסה למתחם. תשומת לב המציעים מופנית לכך שהחניה בשטח המכון מצומצמת ועל בסיס מקום פנוי בלבד, והאיזור מתאפיין בעומסי תנועה כבדים.

6.2 **השתתפות בכנס המציעים היא חובה, ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.**

6.3 במהלך הכנס, יוצגו בפני המשתתפים עיקרי המכרז והפרויקט, ותינתן למשתתפים האפשרות לשאול שאלות הבהרה. מובהר עם זאת, כי כל מידע שיימסר בעל פה (כולל תשובות לשאלות, אם תינתנה), לא יחייב את המזמין, והמידע המחייב יהיה המידע שיפורסם בפרוטוקול כנס המציעים ו/או בהודעות הבהרה בלבד.

6.4 במקרה שבכנס המציעים הראשון ישתתפו פחות מ-4 מציעים, המזמין שומר לעצמו את הזכות לקיים כנסי מציעים נוספים בהם יוכלו להשתתף גם מציעים נוספים, ומציעים אשר השתתפו בכנס הראשון יהיו פטורים מהשתתפות בכנסים אלו.

7. בקשת הבהרות למסמכי המכרז

7.1 באחריות המציעים לבחון בקפידה רבה את מלוא מסמכי המכרז, ולהודיע למזמין ללא דיחוי על כל טעות, אי התאמה, סתירה או אי בהירות.

7.2. מציע שלא ימסור למזמין הודעה כאמור לעיל, בהזדמנות הראשונה, יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר עם כל טעות ו/או סתירה ו/או אי התאמה ו/או אי בהירות במסמכי המכרז.

7.3. המציעים רשאים לבקש הבהרות למסמכי המכרז עד ליום 15.6.17, באמצעות פניה בכתב למייל yaela@gsi.gov.il. המזמין יהיה רשאי לשנות את המועד, לפי שיקול דעתו.

7.4. המזמין יהיה רשאי לענות לכל שאלות ההבהרה או לחלקן, באמצעות הודעות בכתב, שתפורסמה כמפורט בסעיף 8 להלן. תשובות המזמין ייכלל תיאור תמציתי של השאלה (לא בהכרח בנוסח המדויק בו נשאלה), ללא זיהוי השואל.

8. הודעות למציעים

8.1. המזמין יהיה רשאי לפרסם מפעם לפעם ולפי שיקול דעתו, הודעות למציעים באתר האינטרנט של המכון הגיאולוגי, שכתובתו www.gsi.gov.il.

8.2. ההודעות למציעים עשויות לכלול תשובות שניתנו לשאלות הבהרה בהתאם לסעיף 7 לעיל, וכן עדכונים שונים אודות המכרז, לרבות הודעות אודות שינויים בתנאי המכרז ושינויי מועדים.

8.3. כל הודעה למציעים שתפורסם כאמור תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ותחייב את המציעים לכל דבר ועניין.

8.4. רק הודעות למציעים שיפורסמו בהתאם לסעיף זה, יחייבו את המזמין.

8.5. באחריות המציעים להתעדכן בפרסומי ההודעות באתר המכון, עד המועד האחרון להגשת הצעות.

9. קבלת מסמכי המכרז ודמי השתתפות

9.1. מסמכי המכרז עומדים לרשות המציעים, ללא תשלום, באתר האינטרנט של המזמין.

9.2. באחריות המציע לעקוב באתר האינטרנט של המזמין אחר שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ולצרף להצעתו את הגרסה העדכנית ביותר שפורסמה עד המועד האחרון להגשת ההצעות.

10. כללי הגשת ההצעות ופירוט תכולת המעטפות

10.1. הוראות כלליות

10.1.1. ההצעות תהיינה ערוכות ומוגשות לפי תנאי ודרישות המכרז. מובהר כי הצעות אשר יש בהן התניה, הסתייגות, שינוי, תוספת או השמטה ביחס לתנאי המכרז עלולות להפסל.

10.1.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, לרבות בהסכם, או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים, ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, ואשר לא גרמו לפסילת ההצעה, לא יחייבו את המזמין, ולא יהיה להם כל תוקף מחייב כלפי המזמין.

10.1.3. על המציע להתייחס בהצעתו לכל הפרטים הנדרשים בתנאי המכרז ולצרף לה את כל המסמכים הנדרשים, לרבות ובפרט ערבות המכרז ויתר המסמכים הנחוצים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף.

10.1.4. בנוסף, רשאי המציע לצרף להצעה פרטים ומסמכים רלבנטיים נוספים, לצורך הבהרה, פירוט נוסף ואימות הנתונים המדווחים ולכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש על מנת להבטיח הצגה מיטבית של הצעתו, ובלבד שכאמור לא יוגשו מסמכים בעלי אופי פרסומי או שיווקי.

10.1.5. כל מסמכי ההצעה יוגשו ב-3 עותקים (מקור + 2 העתקים). בנוסף, יהיה המציע רשאי לצרף עותק מושחר כמפורט בסעיף 10.3 להלן.

10.1.6. מסמכי ההצעה ייחתמו בראשי תיבות בתחתית **כל עמוד**, ובנוסף במקומות המסומנים והמיועדים לחתימת המציע. חתימות מורשי החתימה מטעמו של המציע יאומתו כדין על ידי עו"ד במקומות המיועדים לכך.

10.2. מבנה ותכולת ההצעות

10.2.1. ההצעות תוגשנה בשלוש מעטפות חתומות נפרדות, כמפורט להלן.

10.2.2. מעטפה מס' 1 (פרטי המציע, מידע כללי ותנאי סף) תכלול את המסמכים הבאים וצרופותיהם:

10.2.2.1. טופס 1 – מכתב נלווה והצהרת המציע

10.2.2.2. טופס 2 – פרטי המציע

10.2.2.3. טופס 3 – פרטי אנשי המפתח

10.2.2.4. טופס 4 – אישורים שונים

10.2.2.5. טופס 5 – אישור בדבר העסקת מהנדסים

10.2.2.6. טופס 6 – חוות דעת רו"ח אודות עסק חי

10.2.2.7. טופס 7 – תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים

10.2.2.8. טופס 8 – ערבות המכרז

10.2.2.9. טופס 9 – ניסיון המציע

10.2.2.10. טופס 10א' – ניסיון מהנדס המערכת

10.2.2.11. טופס 10ב' – ניסיון מהנדס התקשורת

10.2.2.12. טופס 11 – איתנות פיננסית

10.2.2.13. טופס 12 – אישור ביטוחים

10.2.2.14. טופס 13 – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות ושמירה על זכויות יוצרים

10.2.2.15. טופס 14 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

10.2.3. מעטפה מס' 2 (ניקוד האיכות) תכלול את המסמכים הבאים:

10.2.3.1. טופס 15 – ניסיון נוסף של המציע

10.2.3.2. טופס 16 – ניסיון נוסף של אנשי המפתח

10.2.4. מעטפה מס' 3 (הצעת המחיר) תכלול אך ורק את טופס מס' 17 ובו הצעת המחיר לביצוע השירותים.

10.2.5. על כל אחת מהמעטפות יירשמו שם המכרז, מספר המעטפה ושם המציע. לא יירשמו פרטים נוספים כלשהם.

10.2.6. כל המעטפות יוכנסו לתוך מעטפה חתומה אחת, עליה יירשמו שם המכרז ושם המציע. לא יירשמו פרטים נוספים כלשהם.

10.2.7. **הגשת ההצעה במתכונת השונה מהמפורט בסעיף זה לעיל, עלולה לגרום לפסילתה.**

10.3. סודיות מסחרית

10.3.1. המציע יהיה רשאי (אך לא חייב) להגיש עותק נוסף של הצעות, שבו הושחר מידע שהמציע רואה בו מידע סודי, שאין גלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן באופן בולט במילים "סודיות מסחרית".

10.3.2. במקרה של בקשת צד שלישי לעיון בהצעת המציע, יבחן המזמין את בקשת המציע להשחיר חלקים מההצעה, ויהיה רשאי – אך לא חייב – לקבלה, במלואה או בחלקה, לפי שיקול דעתו.

10.3.3. **למען הסר ספק, מובהר כי הצעת המחיר של המציע לא תיחשב בכל מקרה כמידע סודי, וכן כי מציע שסימן מידע מסוים כמידע סודי, ייחשב כמי שנתן הסכמתו הבלתי חוזרת לכך שמידע דומה בהצעותיהם של מציעים אחרים ייחשב אף הוא כמידע סודי, והוא יהיה מנוע מלטעון אחרת.**

10.4. אופן ומועד ההגשה

10.4.1. ההצעות יוגשו לתיבת המכרזים שבמכון הגיאולוגי, ברח' מלכי ישראל 30, ירושלים, עד ליום 03.07.2017 בשעה 12:00 בדיוק.

10.4.2. המציע יוודא באחריותו כי הצעתו הוכנסה לתיבת המכרזים במועד וכי נמסר לו אישור על כך.

10.4.3. הצעות שלא תהיינה בתיבת המכרזים עד למועד המדויק הנקוב לעיל, לא יתקבלו, לא יידונו ויוחזרו למציע כמות שהן.

11. ההצעה הכספית

11.1. ההצעה הכספית תוגש ע"ג טופס 17, ובמסגרתה ינקוב המציע במחיר הכולל המוצע על ידו בגין ביצוע השירותים. ההצעה הכספית תוגש באחוזים מתוך עלות עבודות הביצוע בסך של 28,611,000 ₪. היה ויגדל או יקטן היקף עבודות הביצוע, יתעדכן שכר המפקח באופן יחסי.

11.2. המחיר בו ינקוב המציע במסגרת הצעתו יהווה, במקרה של זכייה במכרז, התשלום הכולל והסופי בגין השירותים במלואם, והמציע לא יהיה זכאי לכל תוספת, למעט במקרים המפורטים בהסכם.

11.3. התשלום למציע הזוכה יהיה בהתאם ובכפוף לאבני הדרך לתשלום המפורטות בהסכם.

12. בדיקת ההצעות

12.1. ההצעות תיבדקנה בשיטה דו-שלבית. תחילה, תיבדק עמידתו של המציע בתנאי הסף, והצעותיהם של אלו מהמציעים שעמדו בתנאי הסף יונקדו בניקוד איכות (Q). לאחר סיום ניקוד האיכות, תיפתחנה

מעטפות ההצעה הכספית, וההצעות הכספיות תנוקדנה (P). בתום ניקוד ההצעות הכספיות, ייקבע הציון המשוקלל (M) של כל הצעה.

12.2. ניקוד האיכות (Q)

12.2.1. לצורך ניקוד האיכות, ימלא המציע בקפידה את הטפסים המצורפים למסמך, ויצרף כל מסמך רלוונטי אחר לפי ההוראות בכל טופס. ניתן לצרף לטפסים כל מסמך אשר המציע סבור כי יסייע בניקוד האיכות, ובלבד שלא יצורפו מסמכים בעלי אופי שיווקי או פרסומי.

12.2.2. ניקוד האיכות ינוע בין 0 ל-100 נקודות, וייקבע לפי הקריטריונים הבאים:

מס'	נושא	ניקוד	תבחינים	הסבר ותבחיני משנה (אם ישנם)
1	ניסיון מקצועי של המציע	50	ניסיון בניהול פרויקטים המשלבים עבודות בינוי ועבודות תקשורת, בנוסף לפרויקטים שהוצגו לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף – 15 נקודות	3 נקודות לכל פרויקט בהיקף כספי של בין 15-50 מיליון ₪
				5 נקודות לכל פרויקט בהיקף כספי של למעלה מ-50 מיליון ₪
				מקסימום 15 נקודות
				3 נקודות לכל פרויקט המשלב שני ערוצי תקשורת שונים
2	ניסיון מקצועי של אנשי הצוות המוצע	20	ניסיון בניהול או בפיקוח על פרויקטים המבוצעים בארץ על ידי קבלן שאינו ישראלי – 10 נקודות	5 נקודות לכל פרויקט שבוצע בארץ על ידי קבלן שאינו ישראלי
				מקסימום 10 נקודות
				5 נקודות לכל פרויקט בתחום הסיסמולוגיה
				מקסימום 10 נקודות
3	ראיון עם נציגי המציע	20	ניסיון מהנדס המערכת – 14 נקודות	התרשמות מהיקפם ומורכבותם של הפרויקטים אותם ניהל או פיקח מהנדס המערכת – 7 נקודות
				התרשמות מניסיון מהנדס המערכת בניהול או פיקוח של פרויקט המבוצע בארץ על ידי קבלן זר – 7 נקודות
				התרשמות מהיקפם ומורכבותם של הפרויקטים אותם ניהל או פיקח מהנדס התקשורת – 3 נקודות
				התרשמות מניסיון מהנדס התקשורת בניהול או פיקוח של פרויקט המבוצע בארץ על ידי קבלן זר – 3 נקודות
3	כמפורט בסעיף 12.2.3	20		
4	התרשמות כללית מכלל מרכיבי ההצעה	10		
	סה"כ	100		

12.2.3. במסגרת ניקוד האיכות, יידרשו נציגי כל המציעים שעברו את תנאי הסף, להתייצב לראיון במועד שיקבע המזמין בנפרד. במסגרת הראיון, אשר משקלו בניקוד האיכות כמפורט לעיל, יבחן המזמין את הנושאים הבאים: התייצבות אנשי הצוות הדרושים כאמור לעיל; הפגנת בקיאות וידע מקצועי בתחומים הרלבנטיים למכרז; מתן מענה לשאלות צוות הבדיקה ביחס לפרויקטים ולמתודולוגיה שהוצגו בהצעת המציע, לרבות הצגת פרויקטים שבהם יושמה המתודולוגיה; התרשמות מיחסי אנוש ויכולת עבודה בצוות.

12.2.4. הצעות שתנוקדנה בניקוד איכות כללי נמוך מ-60 נקודות מתוך 100, או הצעות שתנוקדנה בניקוד איכות של פחות מ-50% מהניקוד בגין סעיפים 1 או 2 בטבלה שלעיל – תיפסלנה.

12.3. ניקוד ההצעה הכספית (P)

12.3.1. בהתאם לתקנה 5א' לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, היה ולשלב ניקוד ההצעה הכספית תגונה 5 הצעות או יותר שעמדו בתנאי הסף ובניקוד האיכות המינימלי, יחושב על ידי המזמין חציון ההצעות הכספיות. הצעות החורגות בלמעלה מ-15% מהחציון תיפסלנה, ובלבד שלא תיפסלנה למעלה ממחצית ההצעות הכשורות בשלב זה (כלומר, אם רוב ההצעות חורגות בלמעלה מ-15% מהחציון, לא תיפסלנה הצעות כלל).

12.3.2. לאחר ובכפוף לביצוע האמור בסעיף 12.3.2 לעיל, תנוקדנה ההצעות הכספיות בציון של עד 100 נקודות, לפי הנוסחה הבאה:

$$P = \frac{X_{min}}{X} * 100$$

P – ניקוד ההצעה הכספית

X_{min} – ההצעה הכספית הזולה ביותר

X – ההצעה הכספית הנבדקת

12.4. קביעת הניקוד המשוקלל (M)

12.4.1. לאחר השלמת ניקוד האיכות וניקוד ההצעות הכספיות, יחושב הניקוד המשוקלל של כל הצעה לפי הנוסחה הבאה:

$$M = 0.8 * Q + 0.2 * P$$

12.4.2. המציע שהצעתו תזכה בניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, יוכרז כזוכה במכרז, בכפוף לזכויות המזמין לפי מכרז זה ועל פי דין, לרבות זכויותיו של המזמין שלא לבחור בהצעה כלשהי.

12.5. הליך תחרותי נוסף

12.5.1. במקרה של שוויון בציון הסופי של שתי הצעות או יותר, ייערך הליך תחרותי נוסף (Best and Final) בין המציעים שהגישו הצעות אלה בלבד, במסגרתו תינתן למציעים אלה האפשרות להגיש הצעה כספית משופרת ביחס להצעתם המקורית, בלוח הזמנים שייקבע על ידי המזמין.

12.5.2. שקלול ההצעה הכספית המשופרת יבוצע בהתאם למפורט לעיל, בשינויים המתחייבים (ללא שינוי בניקוד האיכות המקורי).

12.6. המזמין יהיה רשאי לפנות לצדדים שלישיים לפי שיקול דעתו, לרבות לממליצים שהוצגו על ידי המציע בהצעתו, לצורך בירור וקבלת כל מידע אודות המציע.

13. תוקף ההצעה

13.1. ההצעה תעמוד בתוקפה ללא זכות חזרה עד ליום 31.12.17.

13.2. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופות נוספות שלא יעלו במצטבר על 6 חודשים נוספים. במקרה של הארכת תוקף ההצעה כאמור, יאריך המציע בהתאם ועל חשבונו את תוקף ערבות המכרז, שאם לא כן יהיה המזמין רשאי לממשה.

14. שאלות והבהרות

14.1. המזמין יהיה רשאי לפנות למציעים (או מי מהם) בבקשה לקבלת הבהרות בנוגע להצעות או בבקשה לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, לפי שיקול דעתו, בכל שלב משלבי המכרז.

14.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יהיה המזמין רשאי לפנות למציעים או מי מהם בבקשה להמצאת הבהרות ו/או מסמכים המעידים על עמידת הצעתם בתנאי הסף, אף אם לא הומצאו במסגרת ההצעה המקורית, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לשנות בדיעבד את תנאי הסף. יחד עם זאת יודגש, כי על המזמין לא תחול כל חובה להפעיל את סמכותו על פי סעיף זה, ועל המציע לוודא באחריותו כי הצעתו כוללת את כל המסמכים הנחוצים להוכחה מלאה ומדויקת של עמידתו בתנאי הסף.

14.3. המציע ימציא את הבהרות / ההשלמות ו/או המסמכים הנדרשים במועד שנקבע על ידי המזמין, ואלה יצורפו להצעתו וייחשבו חלק בלתי נפרד הימנה.

15. אישור הבנת תנאי המכרז

15.1. המציע אחראי לבדוק באופן יסודי, באחריותו ועל חשבונו, את כל מסמכי המכרז ואת כל התנאים והנסיבות העשויים להשפיע על הצעתו ועל מתן השירותים.

15.2. בהגשת הצעתו למכרז, מאשר המציע כדלקמן:

15.2.1. כי עיין בקפידה במסמכי המכרז, על נספחיהם השונים, כי הם מובנים לו במלואם, וכי הוא מקבל על עצמו ללא כל הסתייגות את מלוא תנאי המכרז, ככתבם וכלשונם.

15.2.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כי בחן בקפידה ובאמצעות מומחים מטעמו את כלל היבטי מכרז הביצוע ומכרז זה, לרבות היבטים משפטיים, תכנוניים, מקצועיים, פיזיים, גיאוגרפיים ואחרים.

15.2.3. כי בחן באמצעות מומחים את כל הסיכונים הכרוכים בפרויקט ובביצוע השירותים.

15.2.4. כי בטרם הגשת הצעתו נועץ במומחים מטעמו, לרבות יועצים משפטיים ויועצים פיננסיים.

15.2.5. כי שקל בכובד ראש ובאופן יסודי את כל השיקולים הנדרשים לגיבוש הצעתו והשתתפותו במכרז, לרבות במפורש שיקולי כדאיות כלכלית, והוא לא יעלה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המזמין ו/או מדינת ישראל ו/או מי מטעמם בגין ובקשר עם כך.

16. מסמכים שיש להגישם לאחר בחירת הזוכה

16.1. בתוך 30 יום ממועד קבלת ההודעה על זכייתו במכרז, ימציא הזוכה למזמין את המסמכים הבאים:

16.1.1. ערבות ביצוע, ערוכה בהתאם לנספח 4 להסכם.

16.1.2. אישור ביטוחים בנוסח המצ"ב כנספח 3 להסכם, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מורשית בישראל.

16.2. לא יומצאו המסמכים האמורים במועד – יהיה המזמין רשאי להודיע על ביטול זכיייתו של המציע במכרז, ולממש את ערבות המכרז שניתנה על ידו, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד ו/או זכות הנתונים למזמין על פי דין, ומבלי שסכום ערבות המכרז ימצה את נזקיו של המזמין בגין ובקשר עם מחדלי המציע כאמור.

16.3. ההתקשרות עם המציע שיזכה במכרז תיכנס לתוקפה ותשתכלל רק לאחר ובכפוף לעמידת המציע בסעיף זה, לקבלת האישורים התקציביים הנדרשים ולחתימת המזמין על החוזה. ההודעה על זכיה במכרז לא תהווה בכל מקרה התקשרות ו/או התחייבות להתקשרות עם המציע הזוכה, והמציע הזוכה לא יעלה כל טענה בגין ובקשר עם כך.

17. איסור ניגוד עניינים

17.1. בהגשת הצעתו למכרז, מאשר המציע ומצהיר כי אין ולא ידוע לו על כל ניגוד עניינים, ישיר או עקיף, הכרוך בהשתתפותו במכרז, וכי אין לו ו/או למי מטעמו קשרים עסקיים או אישיים או אחרים, לרבות עם מי מהמציעים הפוטנציאליים במכרז הביצוע ו/או עם מי מנציגי המזמין, אשר עלולים להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בתקופת הליכי המכרז ובתקופת ביצוע השירותים.

17.2. הזוכה במכרז יפעל בהתאם להוראות בדבר איסור ניגוד עניינים המפורטות בהסכם, ובכלל זאת יתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידיו על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד ו/או התחייבות אחרת של הזוכה ו/או של עובדיו ו/או של מי מטעמם, במישרין ו/או בעקיפין, והוא מתחייב בזאת להודיע למזמין על כל חשש לקיום ניגוד עניינים בין התחייבויותיו ו/או התחייבויות מי מעובדיו על פי ההסכם לבין פעילות אחרת שלו ו/או של עובדיו ו/או מי מטעמו, והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין למניעת ניגוד עניינים כאמור.

17.3. מבלי לגרוע מיתר סמכויותיו על פי המכרז ועל פי דין, יהיה המציע רשאי שלא לקבל הצעה על רקע של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים, בכפוף לכך שלמציע תינתן הזדמנות סבירה להציג טענותיו.

18. סודיות

בהגשת הצעתו, מתחייב המציע לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות, להעביר, למסור, לפרסם או לחשוף בדרך אחרת כלשהי, במישרין ו/או בעקיפין, בהיעדר אישורו של המזמין מראש ובכתב, כל מידע, בכתב, בעל פה או בכל מדיה אחרת, הנוגע במישרין ו/או בעקיפין לנושא המכרז, אשר אליו נחשף המציע עקב ו/או במסגרת השתתפותו במכרז ובעקבות חשיפתו למידע הכלול במסמכי המכרז, וכל מידע נוסף אשר נמסר ו/או יימסר על ידי המזמין ו/או כל הפועלים מטעמו למעט מידע המצוי בנחלת הכלל; כן מתחייב המציע שלא לעשות במידע כאמור כל שימוש אלא לצרכי הגשת הצעות במסגרת המכרז.

19. הוראות נוספות

19.1. המזמין לא יהיה חייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או לקבל הצעה כלשהי.

19.2. המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו:

19.2.1. לשנות ו/או לבטל את המכרז בעל עת.

19.2.2. לדחות את כל ההצעות.

19.2.3. לפצל את הזכיה בין מספר זוכים.

19.2.4. לבטל או לשנות את היקף ההתקשרות מכל שיקול רלוונטי, לרבות שיקולים תקציביים וכל שיקול אחר וזאת אף לאחר בחירת ההצעה הזוכה.

19.3. המציע שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז ואשר ייחתם עמו חוזה, יידרש לבצע את השירותים בהתאם ובכפוף לכל דין. בכלל זאת ומבלי למצות, יידרש המציע הזוכה להתחייב שלא להעסיק במסגרת ביצוע השירותים עובדים זרים למעט מומחי חוץ, וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמו ובין באמצעות קבלני משנה או כל גורם אחר, הכל כמפורט בהוראת תכ"ם 7.12.9 ובחוזה ההתקשרות.

19.4. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מובהר כי ההתקשרות עם הזוכה במכרז מותנית בהתקיימותם של תנאים שונים, ובכלל זאת קבלת אישור תקציבי לשירותים נשוא מכרז זה ולעבודות הביצוע, וכן לסיומו המוצלח של מכרז הביצוע והתקשרות עם זוכה על פיו. לא התקיימו אילו מהתנאים – יהיה המזמין רשאי לבטל את המכרז, ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין ובקשר עם כך.

19.5. המזמין יהיה רשאי להביא בחשבון בשלב בדיקת ההצעות את ניסיונו של המזמין עם המציע ו/או ניסיונם של גופים ציבוריים אחרים בעבודה עם המציע. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המזמין יהיה רשאי לשקף זאת בניקוד האיכות, ואף להימנע מלמסור את הזכיה במכרז למציע שעבד בעבר עם המזמין ו/או עם גוף ציבורי אחר, ואשר לא עמד בסטנדרטים הנדרשים הימנו ו/או קיימת חוות דעת שלילית לגבי טיב עבודתו.

19.6. במקרה של סתירה במסמכי המכרז עד לחתימת ההסכם עם הזוכה, תינתן עדיפות לפרשנות המיטיבה עם המזמין. במקרה של סתירה לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, תינתן עדיפות לפי המפורט בהסכם.

19.7. המזמין יהיה רשאי (אך לא חייב) לתקן ו/או למחול על טעויות סופר ו/או טעויות קלות אחרות בהצעות.

20. שונות

20.1. המציע ישא במלוא העלויות ו/או ההוצאות הכרוכות בהשתתפותו במכרז ובהגשת הצעתו, ולא יהיה זכאי לכל שיפוי ו/או החזר מהמזמין, לרבות במקרה של ביטול המכרז.

20.2. כל עניין הנוגע למכרז יידון בבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

רשימת נספחים

טפסי ההצעה	נספח 1
טופס 1 – מכתב נלווה והצהרת המציע	
טופס 2 – פרטי המציע	
טופס 3 – פרטי אנשי המפתח	
טופס 4 – אישורים שונים	
טופס 5 – אישור בדבר העסקת מהנדסים / הנדסאים	
טופס 6 – חוות דעת רו"ח אודות עסק חי	
טופס 7 – תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים	
טופס 8 – ערבות המכרז	
טופס 9 – ניסיון המציע	
טופס 10א' – ניסיון מהנדס המערכת	
טופס 10ב' – ניסיון מהנדס התקשורת	
טופס 11 – איתנות פיננסית	
טופס 12 – אישור ביטוחים	
טופס 13 – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות ושמירה על זכויות יוצרים	
טופס 14 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות	
טופס 15 – ניסיון נוסף של המציע (לצורך ניקוד האיכות)	
טופס 16 – ניסיון נוסף של אנשי המפתח (לצורך ניקוד האיכות)	
טופס 17 – הצעת המחיר	
תכולת השירותים – פירוט עבודת הליווי והפיקוח	נספח 2
הסכם	נספח 3
מסמכי מכרז 03/2015	נספח 4

טופס 1 – מכתב נלווה והצהרת המציע

מסמך זה ייחתם בידי מורשי החתימה מטעם המציע, ויאומת כדין

תאריך: _____

לכבוד:

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

מינהל המחקר למדעי האדמה והים

המכון הגיאולוגי

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 06/2017 למתן שירותי ליווי ופיקוח על פרויקט הקמת מערכת סיסמית ארצית

1. מוגשת בזאת הצעתנו במכרז מס' 06/2017 למתן שירותי פיקוח על פרויקט הקמת מערכת סיסמית ארצית ("המכרז").
2. להצעה זו מצורפים מלוא מסמכי המכרז, על נספחיהם ותתי-נספחיהם, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה מטעמנו.
3. אנו נותנים למלוא מסמכי המכרז – לרבות ההזמנה להציע הצעות, ההסכם ונספחיהם, את הסכמתנו המפורשת והבלתי חוזרת, וזאת לאחר שעיינו בקפידה במסמכי המכרז, ואנו מצהירים כי הבנו את מלוא האמור בהם, התייעצנו עם יועצים מקצועיים מטעמנו, וערכנו כל בדיקה שיש בה כדי להשפיע על הגשת הצעתנו זו ו/או על נכונותנו להתקשר במכרז.
4. אנו מאשרים ומצהירים כי אנו עומדים במלוא תנאי המכרז, לרבות ובמפורש תנאי הניסיון הקודם ותנאי האיתנות הפיננסית, ככתבם וכלשונם, ולא ידוע לנו על כל מניעה על פי כל דין להגשת הצעתנו במכרז ו/או למתן השירותים על פיו בשלמותם, במועדם ולשביעות רצון המזמין.
5. אנו מאשרים ומצהירים כי המציע אינו מצוי בהליכי פירוק (בין קבוע ובין זמני, בין מרצון ובין על ידי בית המשפט), הקפאת הליכים, כינוס נכסים או כל הליך אחר של חדלות פירעון, כי אין תלויות בעניינו של המציע בקשות באילו מן העניינים המנויים לעיל, כי לא הוטל כל עיקול זמני או קבוע על נכסיו של המציע, וכי לא מונה בעניינו של המציע כל מפרק, מנהל מיוחד, כונס נכסים או בעל תפקיד אחר.
6. אנו מאשרים ומצהירים כי בחנו את דרישות הביטוח המפורטות בהסכם, כי הבאנו את ההוראות הללו לידיעת מבטחינו וכי אם וככל שהצעתנו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז נרכוש על חשבוננו כיסוי ביטוחי כמפורט בדרישות הביטוח כאמור.
7. אנו מצהירים ומאשרים כי אין לנו ניגוד עניינים מכל מן וסוג שהוא, בין השתתפותנו במכרז וביצוע השירותים על פיו לבין איזה מעיסוקינו האחרים, לרבות קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותנו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים (להלן: "ניגוד עניינים").
8. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין ו/או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שרות לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותנו במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי המזמין. אנו מתחייבים להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בשלם אנו עלולים להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לנו עליהם וזאת בכל שלב משלבי המכרז או ההתקשרות עם המזמין.

9. אנו מתחייבים להודיע למזמין בכתב ובאופן מיידי על כל קשר עסקי, אישי או אחר בין המציע (לרבות עובדיו, שלוחיו, תאגידים קשורים בו, קבלני המשנה שלו ומי מטעמו), לבין קבלן הביצוע (לרבות עובדיו, שלוחיו, תאגידים קשורים בו, קבלני המשנה שלו ומי מטעמו).
10. ידוע לנו כי רק חתימת המזמין או מי מטעמו על גבי ההסכם המפורט, תהווה קיבול של הצעתנו זו, וכי ההתקשרות שבין הצדדים לא תשתכלל עד לחתימת המזמין כאמור.
11. כבטחון לקיום הצעתנו, על כל פרטיה ונספחיה, מצורפת בזאת ערבות של בנק או ערבות של חברת ביטוח ("ערבות המכרז"), ערוכה לפקודתכם, בנוסח ובסכומים הקבועים במסמכי המכרז.
12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים להמציא לידיכם בתוך 21 יום ממועד קבלת הודעת המזמין, את המסמכים הבאים:
- 12.1. ערבות הביצוע כהגדרתה בהסכם.
- 12.2. הסכם חתום כדין על ידנו, אם וככל שטרם נחתם עד למועד זה.
- 12.3. אישור ביטוחים חתום וכן פוליסות ביטוח תקפות כמפורט בהסכם.
13. ידוע לנו כי היה ולא נמציא את המסמכים הנזכרים לעיל, כולם או חלקם, במועד, יהווה הדבר הפרה יסודית, כהגדרת המונח בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), התשל"א-1970, ומבלי לפגוע ביתר זכויותיכם תהיו זכאים לחלט את סכום ערבות המכרז כפיצוי קבוע ומוערך מראש על הנזקים שנגרמו לכם בשל הפרת ההסכם, ואנו לא נעלה כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בגין ובקשר עם כך.
14. אנו מתחייבים למנוע את גילוי פרטי הצעתנו ו/או לא לגלותם לאחרים בכלל, ולמשתתפים אחרים במכרז נשוא הצעתנו זו בפרט.
15. הצעתנו זו תעמוד בתוקפה, ללא זכות חזרה, עד לתאריך 31.12.17.

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר כי מסמך זה נחתם על ידי _____, ת.ז. _____, וכן _____, ת.ז. _____, שהינם מורשי החתימה מטעם _____, ח.פ. _____ ("המציע"), כי חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין, כי ההחלטה על הגשת ההצעה במכרז נתקבלה כדין על ידי מוסדותיו המוסמכים של המציע, וכי למיטב ידיעתי אין כל מניעה על פי כל דין להגשת ההצעה במכרז על ידי המציע ולביצוע הפרויקט על ידו.

תאריך: _____ חתימה: _____

טופס 2 – פרטי המציע

	שם המציע
	מס' זיהוי / ח.פ.
	תאריך הקמת החברה
	שמות בעלי המניות
	שם המנכ"ל
	מען המציע
	טלפונים
	פקס
	דוא"ל
	שם איש קשר + טל. נייד

טופס 3 – פרטי אנשי המפתח מטעם המציע

אם מי מאנשי המפתח אינו מועסק כעובד שכיר על ידי המציע במועד הגשת ההצעה, יש לצרף התחייבות חתומה על ידו לביצוע השירותים נשוא המכרז, אם הצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה

1. מהנדס המערכת:

שם מלא: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

מהנדס המערכת מועסק על ידי המציע כעובד שכיר / כקבלן עצמאי (מחק את המיותר).

נא לצרף:

א. קורות חיים.

ב. תעודות השכלה והסמכה.

ג. אישור כי מהנדס המערכת הוא בעל ותק של לפחות 3 שנים בעבודה אצל המציע, במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז.

ד. אישור כי מהנדס המערכת ניהל במהלך 3 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז, צוות של לפחות 10 מהנדסים או הנדסאים.

2. מהנדס התקשורת:

שם מלא: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

מהנדס התקשורת מועסק על ידי המציע כעובד שכיר / כקבלן עצמאי (מחק את המיותר).

נא לצרף:

א. קורות חיים.

ב. תעודות השכלה והסמכה.

ג. אישור כי מהנדס המערכת הוא בעל ותק של לפחות 3 שנים בעבודה אצל המציע, במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעות במכרז.

טופס 4 – אישורים שונים

המציע יצרף לטופס זה את המסמכים הבאים :

1. תעודת התאגדות ותדפיס עדכני מרשם החברות (במקרה של חברה), או תעודת עוסק מורשה.
2. אישור על ניכוי מס במקור.
3. אישור על ניהול ספרים.
4. העתק מכל אישור ו/או רישיון הנדרש על פי דין למתן השירותים (אם נדרש).

טופס 5 – אישור בדבר העסקת מהנדסים או הנדסאים

אני הח"מ _____, רו"ח / עו"ד מאשר בזאת כי במהלך 36 חודשים לפחות, מתוך 48 החודשים שקדמו למועד הגשת הצעת המציע במכרז, העסיק _____, ע"מ / ח.פ. לפחות 10 מהנדסים או הנדסאים כעובדיו השכירים, או כעצמאים המועסקים על ידו כקבלני משנה.

רו"ח / עו"ד _____

תאריך: _____

טופס 6 – חוות דעת רו"ח אודות עסק חי

מסמך זה יודפס ויוגש על נייר פירמה של רואה החשבון

לכבוד

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים
מינהל המחקר למדעי האדמה והים
המכון הגיאולוגי

א.ג.נ.,

הנדון: בעניין מכרז 06/2017 למתן שירותי ליווי ופיקוח על הקמת מערכת סיסמית בפריסה ארצית

(להלן "המכרז")

א. לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני מדווח כדלקמן:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____.

לחלופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".

ג. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

טופס 7 – תצהיר בדבר שמירה על זכויות עובדים

תצהיר

אני הח"מ, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אומר את האמת, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני מכהן כ- _____ אצל _____ ("המציע"), ומוסמך לחתום על תצהיר זה בשמו של המציע.
2. אני עושה תצהירי זה בתמיכה להצעת המציע במכרז מס' 06/2017 למתן שירותי ליווי ופיקוח על הקמת מערכת סיסמית בפריסה ארצית.
3. אני מצהיר ומאשר כי יש לסמן **אחד** מן הסעיפים, ולמחוק את הסעיפים המיותרים):

[] המציע ו/או כל בעל זיקה למציע – כמשמע המונח בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, **לא הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום 31.10.02, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

[] המציע ו/או כל בעל זיקה למציע – כמשמע המונח בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום 31.10.02, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד הגשת הצעתו של המציע למכרז **חלפה למעלה משנה ממועד ההרשעה האחרונה**.

[] המציע ו/או כל בעל זיקה למציע – כמשמע המונח בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, **הורשעו** בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום 31.10.02, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ובמועד הגשת הצעתו של המציע למכרז **לא חלפה שנה ממועד ההרשעה האחרונה**. פירוט ההרשעות בהן הורשעו המציע ו/או בעל הזיקה במציע, הינו כדלקמן:

4. זה שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי – אמת.

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי _____, ת.ז. _____, ו- _____, שהינם מוסמכים לחתום בשם המציע וחתומתם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין, חתמו בפני על גבי תצהיר זה, לאחר שהוזהרתי כי עליהם לומר את האמת, וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יאמרו את האמת.

תאריך: _____, עו"ד _____

טופס 8 – ערבות המכרז

יש להשלים את הפרטים החסרים ולהגיש את הערבות כשהיא חתומה במקור על ידי הבנק או חברת הביטוח, בהתאם להוראות המכרז

מודגש ומובהר כי אין לערוך בנוסח כל שינוי, לרבות שינוי המיטיב עם המזמין

תאריך: _____

לכבוד:

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים
מינהל המחקר למדעי האדמה והים
המכון הגיאולוגי

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפי משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים – מינהל המחקר למדעי האדמה והים, באמצעות המכון הגיאולוגי, לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ (במילים: שלושים אלף שקלים חדשים) בתוספת הפרשי הצמדה בגין עליית מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בין המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת ההצעות (נקודות), לבין המדד שיהיה ידוע במועד חילוט הערבות ובלבד שסכום הערבות במועד חילוט הערבות לא יפחת מהסכום היסודי, שתדרשו מאת _____, ח.פ. _____ (להלן: "החייב") בקשר עם השתתפות במכרז מס' 06/2017 למתן שירותי לווין ופיקוח על הקמת מערכת סיסמית בפריסה ארצית.

אנו מתחייבים בזאת באופן מוחלט ובלתי חוזר, לשלם את הסכום הנ"ל או כל חלק ממנו לפי דרישתכם הראשונה בכתב, תוך 7 ימים ממועד קבלתה, וזאת ללא כל תנאי, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם זאת ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

למען הסר ספק מובהר בזאת, כי דרישתכם לתשלום סכום הערבות לעיל, יכול שתהיה לשיעורין והתשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות.

מוצהר בזאת כי חילוטה של חלק מהערבות לא יגרע מתוקפה והיא תישאר תקפה לגבי יתרת הסכום שלא חולט.

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי חוזרת, בלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זאת תישאר בתוקפה עד ליום 31.12.17 וכל דרישה על פיה צריכה להימסר לנו לא יאוחר מהמועד הנ"ל. לאחר מועד זה תהיה ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבותנו זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

טופס 9 - ניסיון המציע

יש להגיש טופס זה בהתייחס **לכל אחד** מהפרויקטים המוצגים על ידי המציע לצורך עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.1.7 להזמנה להציע הצעות.

הטופס יוגש כשהוא חתום על ידי נציגו המוסמך של מזמין העבודה.

ניתן לצרף מסמכים נלווים ככל הנדרש, להוכחת עמידה מלאה ומדויקת בתנאי הסף.

אני הח"מ _____, נציגו המוסמך של _____ (מזמין העבודה), מאשר בזאת כי _____ (שם המציע) פיקח או ניהל על הפרויקט שפרטיו להלן.

שם הפרויקט:	
תיאור תמציתי של הפרויקט:	
היקף כספי של הפרויקט:	
מועד סיום הפרויקט:	מועד תחילת הפרויקט:
תיאור השירותים שסופקו על ידי המציע בקשר עם הפרויקט:	
הסבר כיצד הפרויקט משלב את כל אלה: (1) עבודות הנדסה אזרחית; (2) הקמת רשתות תקשורת בפריסה ארצית או אזורית, המשלבות שני סוגי תקשורת לפחות; (3) אינטגרציה של מערכות מחשבים לשליטה או בקרה, הכוללות חדרי שרתים וכן שליטה על יחידות קצה מרחוק, באמצעות שני סוגי תקשורת שונים (לפחות).	

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

חתימה: _____

טופס 10 א' - ניסיון מהנדס המערכת

יש להגיש טופס זה בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים המוצגים על ידי המציע לצורך עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.1.8.1 להזמנה להציע הצעות.

ניתן לצרף מסמכים נלווים ככל הנדרש, להוכחת עמידה מלאה ומדויקת בתנאי הסף.

שם הפרויקט:	
תיאור תמציתי של הפרויקט:	
היקף כספי של הפרויקט:	
מועד סיום הפרויקט:	מועד תחילת הפרויקט:
תיאור העבודה שבוצעה על ידי מהנדס המערכת:	
פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם מלא + טלפון נייד):	

טופס 10 ב' - ניסיון מהנדס התקשורת

יש להגיש טופס זה בהתייחס **לכל אחד** מהפרויקטים המוצגים על ידי המציע לצורך עמידה בתנאי הסף המפורט בסעיף 4.1.8.2 להזמנה להציע הצעות.

ניתן לצרף מסמכים נלווים ככל הנדרש, להוכחת עמידה מלאה ומדויקת בתנאי הסף.

שם הפרויקט:	
תיאור תמציתי של הפרויקט:	
היקף כספי של הפרויקט:	
מועד סיום הפרויקט:	מועד תחילת הפרויקט:
תיאור העבודה שבוצעה על ידי מהנדס התקשורת בפרויקט:	
פרטי איש קשר מטעם מזמין העבודה (שם מלא + טלפון נייד):	

טופס 11 – איתנות פיננסית

המציע יצרף לטופס זה דוחות כספיים מבוקרים לשנים 2013, 2014, 2015.

טופס 12 – אישור ביטוחים

בשלב הגשת ההצעה לא נדרשת חתימת חברת הביטוח, והמציע יגיש את הטופס כשהוא חתום על ידו (המציע) בלבד. לאחר הזכייה במכרז, יידרש המציע הזוכה בלבד להגיש את הטופס כשהוא חתום על ידי חברת הביטוח.

לכבוד

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

מינהל המחקר למדעי האדמה והים

המכון הגיאולוגי

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "המפקח") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ליווי ופיקוח לרבות ניהול ותיאום גמר התכנון וביצוע ומעקב ופיקוח על עבודות לתכנון והקמת רשת סיסמית בזמן אמת בעלת תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה עבור משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, בהתאם למכרז מס' 06/2017 והסכם עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים באמצעות המכון הגיאולוגי את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי המפקח.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.

4. הביטוח מורחב לכסות את חברתו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

5. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפקח והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המפקח, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ליווי ופיקוח לרבות ניהול ותיאום גמר התכנון וביצוע ומעקב ופיקוח על עבודות לתכנון והקמת רשת סיסמית בזמן אמת בעלת תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה עבור משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, בהתאם למכרז מס' 06/2017 והסכם עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים מינהל המחקר למדעי האדמה והים באמצעות המכון הגיאולוגי.

2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

3. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

3.1. מרמה ואי יושר של עובדים;

3.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;

3.3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המפקח כנגד המדינה;

3.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;

4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפקח והפועלים מטעמו.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים**, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות בכתב רשום לחשב משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים.

3. .אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים מינהל המחקר למדעי האדמה והים, המכון הגיאולוגי ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. .המפקח אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. .ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המפקח.
6. .כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

_____ תאריך

טופס 13 – תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

ושמירה על זכויות יוצרים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח"פ/ ע.מ _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז 06/2017 (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 06/2017 ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.
3. אני מצהיר ומאשר כי המציע מתחייב שלא להפר זכויות יוצרים במהלך ביצוע התחייבויותיו בקשר עם המכרז או ביצוע שירותי הליווי והפיקוח נשוא המכרז.
4. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עורך הדין

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך

טופס 14 – תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד ב - _____
ח"פ/ע.מ. _____ (שם המציע) מצהיר בזאת כי :

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע. .
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז 06/2017.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו) :

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז
אם כן, אנא פרט :

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם	חותמת	שם	חתימת
	התאגיד	התאגיד	המצהיר	המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____
הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב'
_____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי
באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים
בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין
-------	-----------------------------	-----------------

טופס 15 - ניסיון נוסף של המציע

יש להגיש טופס זה בהתייחס **לבכל אחד** מהפרויקטים המוצגים על ידי המציע לצורך ניקוד האיכות, כמפורט בסעיף 12.2 להזמנה להציע הצעות.

הטופס יוגש כשהוא חתום על ידי נציגו המוסמך של מזמין העבודה.

ניתן לצרף מסמכים נלווים ככל הנדרש.

אני הח"מ _____, נציגו המוסמך של _____ (מזמין העבודה), מאשר בזאת כי _____ (שם המציע) פיקח או ניהל על הפרויקט שפרטיו להלן.

שם הפרויקט:	
תיאור תמציתי של הפרויקט:	
היקף כספי של הפרויקט:	
מועד סיום הפרויקט:	מועד תחילת הפרויקט:
שם הקבלן המבצע:	מועד תחילת הפרויקט:
הקבלן המבצע הוא ישראלי / זר (מחק את המיותר)	שם הקבלן המבצע:
תיאור השירותים שסופקו על ידי המציע בקשר עם הפרויקט:	
האם הפרויקט כלל שילוב של עבודות בינוי ועבודות תקשורת? אם כן – אנא פרט:	
האם הפרויקט שילב סוגים שונים של ערוצי תקשורת? אם כן – אנא פרט:	
האם הפרויקט כלל עבודות בתחום הסיסמולוגיה? אם כן – אנא פרט:	

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

חתימה: _____

טופס 16 - ניסיון נוסף של אנשי הצוות

יש להגיש טופס זה בהתייחס לכל אחד מהפרויקטים שביצע כל אחד מאנשי המפתח, ואשר מוצגים על ידי המציע לצורך ניקוד האיכות, כמפורט בסעיף 12.2 להזמנה להציע הצעות.

הטופס יוגש כשהוא חתום על ידי נציגו המוסמך של מזמין העבודה.

ניתן לצרף מסמכים נלווים ככל הנדרש.

אני הח"מ _____, נציגו המוסמך של _____ (מזמין העבודה), מאשר בזאת כי מר / גב' _____ (שם איש/אשת המפתח) (להלן: "המועמד") פיקח או ניהל את הפרויקט שפרטיו להלן.

שם הפרויקט:	
תיאור תמציתי של הפרויקט:	
היקף כספי של הפרויקט:	
מועד סיום הפרויקט:	מועד תחילת הפרויקט:
הקבלן המבצע הוא ישראלי / זר (מחק את המיותר)	שם הקבלן המבצע:
תיאור השירותים שסופקו על ידי המועמד במסגרת הפרויקט:	

שם: _____

תפקיד: _____

טלפון נייד: _____

דוא"ל: _____

חתימה: _____

טופס 17 – הצעת מחיר

יש להגיש מסמך זה **במעטפה נפרדת**, בהתאם להוראות שבמסמכי המכרז

תאריך: _____

לכבוד:

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

מינהל המחקר למדעי האדמה והים

המכון הגיאולוגי

א.ג.נ.,

הנדון: הצעתנו במכרז 06/2017 למתן שירותי ליווי ופיקוח על הקמת מערכת סיסמית

בפריסה ארצית

הצעתנו הכספית לתשלום הכולל בגין השירותים היא כדלקמן:

במספר: _____
במילים: _____ אחוזים
מתוך עלות עבודות הביצוע,
אשר במועד הגשת ההצעה עומדת על סך של 28,611,000 ₪*
(כל הסכומים ללא מע"מ)
* במקרה של הגדלה או הקטנה של היקף עבודות הביצוע, יתעדכן שכר המפקח באופן יחסי

אנו מאשרים ומצהירים בזאת כי הצעתנו שלעיל מוגשת לאחר שערכנו בדיקה זהירה ויסודית של כלל ההיבטים המקצועיים והכלכליים הכרוכים בהגשת הצעתנו למכרז, לרבות כח אדם, היבטי מימון וכדאיות כלכלית, ולאחר שעיינו ובדקנו את תנאי ומועדי התשלום, ואנו נותנים להם הסכמתנו הבלתי חוזרת.

ידוע ומוסכם עלינו כי התשלום ישולם לנו בהתאם לאבני הדרך לתשלום המפורטות בהסכם, יהווה תשלום מלא וסופי בגין ביצוע השירותים, ולא נהיה זכאים לכל תוספת תשלום, למעט במקרים המפורטים במפורש בהסכם.

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר כי מסמך זה נחתם על ידי _____, ת.ז. _____, וכן _____, ת.ז. _____, שהינם מורשי החתימה מטעם _____.

ח.פ. _____, ("המציע"), וכי חתימתם מחייבת את המציע לכל דבר

ועניין.

חתימה:

תאריך: _____

נספח 1 – תכולת השירותים - פירוט עבודת הליווי והפיקוח

1. כללי:

1.1. שירותי הליווי והפיקוח יינתנו משלב חתימת ההסכם עם המפקח, וילוו את הפרויקט בשלביו השונים:

1.1.1. שלב א' - תקופת בחירת הקבלן ואישור התכנון המפורט.

1.1.2. שלב ב' - תקופת הביצוע והמסירות.

1.2. שירותי הפיקוח יכללו את כל האמור במסמך זה וביתר הוראות המסמך וההסכם, וכן את כל הנדרש על פי כל דין או הנוהג בקשר לפיקוח וליווי קפדני ומלא על העבודות הקבלניות. התמורה שתשולם למפקח על פי הוראות ההסכם היא תמורה סופית ומלאה בגין כל השירותים שיינתנו על ידו כאמור, והמפקח לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום, אלא אם נקבע הדבר בהסכם במפורש.

1.3. מונחים אשר לא מוגדרים בנספח זה תהא להם המשמעות שניתנה להם בהסכם.

1.4. סמכויות המפקח

1.4.1. המפקח הינו בעל הסמכות המקצועית לייצג את המזמין כלפי הקבלן, באופן ובהיקף שייקבע על ידי המזמין באמצעות מנהל הפרויקט. המפקח, ע"פ הנחיות מנהל הפרויקט, יקבע את סדרי העבודה באתר, אופן ביצועה וכו' בהתאם להוראות מנהל הפרויקט, כפי שתינתנה מפעם לפעם.

1.4.2. המפקח, באישור מנהל הפרויקט, יהיה בעל סמכות להורות על הפסקת עבודות במקרים חמורים. כדוגמה, ליקויים בטיחותיים, ליקויים בטיב העבודה הקבלנית שלא ניתן לתקנם בהמשך, פגיעה באיכות הסביבה, וכד'. מנהל הפרויקט ידווח מיידית להנהלת המזמין על כל הפסקת עבודה.

1.4.3. המפקח, ע"פ הנחיית מנהל הפרויקט, רשאי להמציא לקבלן מעת לעת, במהלך ביצוע העבודה הקבלנית, הוראות לביצוע עבודות שונות או הבהרות, באמצעות תכניות או בכל דרך אחרת שימצא לנכון, והוראות כאמור תחשבנה כחלק מהסכם הקבלן. יובהר, כי הוראות שינויים תינתנה באישור המזמין בלבד, כאמור בסעיפים 1.6, 7 להלן.

1.5. צוות המפקח

מבלי לגרוע מהוראות ההסכם בקשר עם צוות המפקח, המפקח מתחייב כדלקמן:

1.5.1. המפקח יעמיד באחריותו ועל חשבונו צוות מקצועי ומיומן בהיקף הנדרש לביצוע השירותים במלואם ובמועד. בכלל זאת ומבלי למצות, יעמיד המפקח לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע מיומנים, לרבות מומחים, בכל התחומים המקצועיים הרלוונטיים לביצוע השירותים ולליווי ופיקוח של עבודות הביצוע, גם אם לא נזכרו מפורשות במסמכי המכרז.

1.5.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, יכלול הצוות המקצועי מטעמו של המפקח את בעלי המקצוע הבאים:

(1) מהנדס מערכת, העומד במלוא תנאי הסף המפורטים במכרז, ויועסק על ידי המפקח בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם. מהנדס המערכת הוא אחד מאנשי המפתח מטעם המפקח, כהגדרת המונח בהסכם.

(2) מהנדס תקשורת, העומד במלוא תנאי הסף המפורטים במכרז, ויועסק על ידי המפקח בהתאם למפורט במסמכי המכרז וההסכם. מהנדס התקשורת הוא אחד מאנשי המפתח מטעם המפקח, כהגדרת המונח בהסכם.

(3) מהנדס בניין בעל רקע רלוונטי בגיאולוגיה או סיסמולוגיה.

(4) יועץ בטיחות ואש.

(5) מהנדס חשמל בעל מומחיות בנושאי הגנה מפני ברקים.

(6) מומחה מחשוב, בעל ניסיון באופטימיזציה של תוכנות לקבלת החלטות.

(7) מומחה תיעוד, בעל ניסיון בתיעוד פרויקט קבלני, לרבות בתרגום החומר המתועד במידת הצורך.

1.6. הביצוע

1.6.1. לצורך ביצוע הפרויקט, המפקח הינו נציגו המוסמך של המזמין כלפי הקבלן. בכל עת שהקבלן מבקש לקבל הבהרה, תשובה, מסמך או כל נתון מאת המזמין או מנהל הפרויקט, הקבלן יפנה ישירות למפקח וישטח את בקשתו בפניו, ויקבל את המענה הדרוש מאת המפקח בלבד.

1.6.2. אשר על כן, המפקח יקפיד כי כל תשובה, הודעה, מסמך או נתון המועברים על ידו לקבלן, יועברו רק לאחר בדיקה זהירה ונאותה, ולאחר שאושרו, במידת הצורך, על ידי מנהל הפרויקט כנציג המזמין.

- 1.6.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מודגש כי מתן הוראות שינויים ו/או עבודות נוספות לקבלן, הכרוכות בתוספת תמורה לתשלום ו/או בשינוי לוחות הזמנים, ייעשה באישור המזמין בלבד.
- 1.6.4 עוד מודגש, כי כל עוד לא אושר הדבר בכתב על ידי מנהל הפרויקט, המפקח לא יהיה מוסמך לתת לקבלן הוראות שינויים ו/או עבודות נוספות, הכרוכות בהארכת משך הביצוע, או לאשר לקבלן ארכה לביצוע הכרוכה בהארכת משך הביצוע של אבן דרך מסוימת או של כל העבודה הקבלנית, וזאת נוכח מורכבות הפרויקט והצורך לעמוד בלוחות הזמנים הצפופים.
- 1.6.5 במשך כל תקופת מתן שירותי הפיקוח ישמור המפקח על המסגרת התקציבית, איכות הביצוע בהתאם לתכנית פריסת הרשת הסייסמית ורשתות התקשורת המקוריות עליה סוכם עם הקבלן ובהתאם למפרטים ולכתב הכמויות ובהתאם לסטנדרטים המקובלים בתחום הבניה בתחום העבודות הקבלניות ובתחום מערכות התקשורת. המפקח ישמור על עמידה בלוחות הזמנים לפי תנאי ההסכם עם הקבלן.
- 1.6.6 המפקח יחזיק באתר את הסכם הקבלן והדרישות הטכניות הנדרשות מהקבלן וכן מהדורה מעודכנת של המפרט הכללי ("הספר הכחול") ו/או כל מפרט אחר ו/או ספר תעריפים לפי דרישת מנהל הפרויקט.
- 1.6.7 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם הקבלן, המפקח יסייע בתיאום בין בעלי התשתיות והגורמים השונים העובדים בו-זמנית באתר, כולל חברת בזק, חברת החשמל, חברות הכבלים, המשטרה, מפעילי התחבורה הציבורית, העירייה וגורמים רלבנטיים אחרים. המפקח יוודא שהקבלן יתאם פעולותיו, ככל הנדרש על פי הסכם הקבלן או על פי כל דין, עם הרשות המקומית, גורמי האכיפה, וכל רשות או צד שלישי.
- 1.6.8 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם הקבלן, המפקח יוודא כי הקבלן מבצע את העבודה הקבלנית כאשר בידו כל האישורים וההיתרים הנדרשים ע"י הרשויות השונות.
- 1.6.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המפקח יפקח גם על קבלני המשנה השונים המועסקים באתר.
- 1.6.10 המפקח ישמור באופן מסודר ושוטף וינהל תיק של כל המסמכים הקשורים לביצוע העבודה הקבלנית, כולל ממצאי בדיקות באתר, בדיקות מעבדה, מדידות, לוחות זמנים, אסמכתאות לשינויים, יומני עבודה, חשבונות מאושרים, תכניות, אומדנים, תכתובות ודו"חות (לרבות דו"חות בטיחות). המפקח ישמור את כל המסמכים למשך שבע שנים או כמוגדר על פי חוק (הארוך מבין השניים) מעבר לתקופת ההסכם. בפרט, המפקח ישמור וינהל

תיק של תכניות הנדסיות "לביצוע", לרבות היסטורית הגרסאות והעדכונים שלהן. כל זאת על פי נוהלי המזמין וכפי שיוורה לו מנהל הפרויקט, מעת לעת.

1.6.11. בסיום העבודה הקבלנית או בעת ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא, יעביר המפקח לידי המזמין עותק (פיזי ודיגיטלי) מכל תיק מסמכים שיידרש או את תיק המקור, במקרה האחרון ימשיך המפקח לשמור אצלו עותק של תיקי המקור.

2. ניהול ומעקב לוחות זמנים

2.1. בתוך 30 יום מחתימת ההסכם יביא המפקח לאישור מנהל הפרויקט תכנית עבודה מלאה לפיקוח ומעקב אחר הפרויקט. התכנית תתבסס על לוח הזמנים וסדר הביצוע של הפרויקט ועל המתודולוגיה וצוות המפקח אותו הציג המפקח בהצעתו במכרז. על המפקח לבנות את תוכנית העבודה בהתאם לאבני הדרך במכרז להקמת הפרויקט. על תכנית העבודה לכלול בין השאר:

2.1.1. צוות המפקח.

2.1.2. תכנית עבודה.

2.1.3. שיטת ניהול מסמכים ותכתובות.

2.1.4. שיטת הערכת חלופות שיציע הקבלן.

2.1.5. תכנית הבטחת איכות.

2.1.6. תכנית ניהול סיכונים.

2.2. המפקח יבדוק ויגיש לאישור מנהל הפרויקט תיקונים נחוצים בלוח הזמנים שיכין הקבלן לפני תחילת ביצוע העבודה הקבלנית ובמהלך ביצועה והכל בהתאם להוראות הסכם הקבלן והנחיות המזמין.

2.3. המפקח יוודא התקדמות הביצוע של מרכיבי העבודה הקבלנית בהתאם ללוח הזמנים המאושר וכן ינהל ו/או יעדכן את לוח הזמנים ככל הנדרש ובהתאם להוראות מנהל הפרויקט. המפקח יזהה מוקדם ככל הניתן אפשרות של סטייה מהלוח, ידווח למנהל הפרויקט ויקבל אישורו להנחיית הקבלן כנדרש.

2.4. המפקח יבדוק בקשות הקבלן להארכות זמן ו/או עבודות שינויים ו/או תביעות חריגות, ויעביר המלצותיו המנומקות למנהל הפרויקט בכתב, בצירוף כל החומר והמסמכים הנוגעים בכך.

2.5. המפקח יספק נתונים באופן הקבוע בהסכם זה ו/או בהסכם הקבלן ו/או כפי שיקבע על ידי המזמין, על מנת לאפשר לו לבצע מעקב אחרי התקדמות ביצוע העבודה הקבלנית, וימליץ לגבי הצעדים שעל המזמין ו/או על הקבלן לנקוט במקרים של סטיות, הן מלוח

הזמנים המוסכם, הן ממפרטי האיכות הנדרשים והן מהמסגרת התקציבית - במקרה ויתגלו כאלה.

2.6. המפקח יודא שהקבלן יכין, ינהל ויגיש את כל המסמכים שעליו להגיש על פי הסכם הקבלן, ובין היתר המסמכים הבאים :

2.6.1. תוכנית לוי"ז בסיסית, המתבססת על אבני דרך לביצוע של המזמין וערוכה ע"פ הנחיות מפורטות של מנהל הפרויקט ובפורמט שיקבע ע"י מנהל הפרויקט.

2.6.2. תוכנית לוח זמנים מעודכן לתכנית העבודה, ע"פ הנחיות מפורטות של מנהל הפרויקט ובפורמט שיאושר ע"י מנהל הפרויקט.

2.7. דיווח והשתתפות בפגישות לוי"ז :

2.7.1. המפקח יגיש למנהל הפרויקט דו"ח התקדמות שבועי ע"פ הנחיות מפורטות של מנהל הפרויקט ובפורמט שיאושר ע"י מנהל הפרויקט.

2.7.2. המפקח ישתתף בפגישות בנושא לוי"ז לפי דרישות מנהל הפרויקט.

3. ליווי התכנון

- 3.1. תכנון הפרויקט יבוצע על ידי הקבלן, בהתאם ובכפוף להוראות הסכם הקבלן.
- 3.2. המפקח ילווה את התכנון עד להשלמתו ואישורו, ובכלל זאת:
- 3.2.1. ילמד את מסמכי מכרז הקבלן והסכם הקבלן.
- 3.2.2. ילווה את השלמת התכנון המפורט של הפרויקט (CDR), תוך שיתוף פעולה עם הגורמים השונים ובהם המזמין, מנהל הפרויקט, הקבלן, המתכננים מטעם הקבלן, רשויות מקומיות, בעלי הזכויות במקרקעין וצדדים שלישיים נוספים.
- 3.2.3. יודא התקדמות התכנון בהתאם ללוחות הזמנים שייקבעו בהתאם להסכם הקבלן, ויפעל לקידום התכנון ולהשלמתו ללא חריגה מהם.
- 3.2.4. יקיים ישיבות בקרה שוטפות עם הקבלן ועם המתכננים מטעם הקבלן, ויפיץ פרוטוקול מהישיבות למזמין ולגורמים נוספים בהתאם להוראות המזמין.
- 3.2.5. יסייע לקבלן ככל הנדרש בתיאומים מול רשויות וצדדים שלישיים לשם השלמת התכנון מבלי שהאמור יטיל עליו אחריות לפעולות הקבלן בהתאם להסכם הקבלן.
- 3.3. המפקח יודא עמידת התכנון במפרטי המזמין ובמסגרת התקציבית שנקבעה בהתאם להסכם הקבלן.
- 3.4. המפקח יגיש למנהל הפרויקט, לפי הוראותיו של מנהל הפרויקט, דוחות מעקב שוטפים, ובהם דיווח אודות התקדמות התכנון, אירועים חריגים, עמידה או אי עמידה בלוחות הזמנים, צעדים נדרשים על מנת לוודא עמידה בלוחות הזמנים, ונושאים נוספים בהתאם להוראות מנהל הפרויקט.
- 3.5. המפקח יבדוק את מסמכי התכנון עם השלמתם על ידי הקבלן, ויגיש למנהל הפרויקט דוח מפורט ומנומק הכולל המלצותיו על אישורו או אי אישורו של התכנון.

4. ליווי ופיקוח על הביצוע

- 4.1. המפקח, ע"פ הנחיות מנהל הפרויקט, יקיים ישיבות תיאום קבועות עם הקבלן לפחות פעם בשבוע. לישיבה יזומנו במידת הצורך ו/או על פי הנחית מנהל הפרויקט, נציגי המזמין ובכללם נציגי המכון הגיאולוגי ונציגי האגף לסיסמולוגיה. המפקח יפיץ את סיכומי הישיבות למנהל הפרויקט ולהנהלת המזמין ולשאר המשתתפים/מכותבים בתוך 24 שעות ויוודא ביצוע כל המטלות והמשימות שנקבעו.
- 4.2. המפקח, בתיאום עם מנהל הפרויקט, יפגוש את הקבלן בשטח לפני תחילת עבודת ההקמה של כל תחנה סיסמית חדשה ויסכם אתו את תוכנית העבודה ולוחות הזמנים

הפרטניים. ידוע למפקח כי העבודה צפויה להתבצע במספר אתרים במקביל, אשר אינם בהכרח קרובים זה לזה מבחינה גיאוגרפית, וכי במסגרת ביצוע השירותים הוא צפוי להידרש להעמיד מספר צוותי פיקוח במקביל, באתרים שונים.

4.3. המפקח יגיע לפקח על עבודת הקבלן לפחות פעמיים במהלך הקמת מבנה התחנה הסיסמית ופעם נוספת בעת הצבת המכשור הסיסמי בתחנה.

4.4. המפקח יוודא את תיעוד כל אחד מהאתרים לביצוע העבודה הקבלנית. כל אחד מהאתרים, לרבות במפורש כל אחת מהתחנות, יתועד באופן מפורט לפני תחילת העבודות, וכן במהלך ועד להשלמתן, בהתאם להוראות מנהל הפרויקט. כמו כן המפקח יתעד או יוודא תיעוד התקדמות העבודה הקבלנית באתר באמצעות מצלמה דיגיטאלית מתוארכת ויעביר לפחות פעם בשבוע את התמונות למנהל הפרויקט במדיה מגנטית במסגרת הדו"חות השבועיים.

4.5. המפקח יוודא שהקבלן השיג מבעוד מועד את האישורים וההרשאות שעליו לקבל לשם ביצוע העבודות, ובכללם רישיונות, היתרים ואישורים מכל מין וסוג אשר יהיו נחוצים לביצועה המלא של העבודה. המפקח יסייע לקבלן ככל הניתן בהשגת אילו מהרישיונות, ההיתרים או האישורים הנחוצים מבלי שהאמור יטיל עליו אחריות להשגת הרישיונות, ההיתרים או האישורים האמורים, וידווח למנהל הפרויקט אודות כל קושי או עיכוב בהשגתם.

4.6. המפקח יוודא שהקבלן שומר על בטיחות האתר והנמצאים בו.

4.7. המפקח יקבע את נהלי העבודה לאתר הביצוע וסביבותיו.

4.8. המפקח יפקח על כל נושאי הגנת הסביבה על כל מרכיביהם.

4.9. המפקח ידווח על סטיות או חריגות בביצוע שלא לפי התכניות למנהל הפרויקט, ויציג בפני מנהל הפרויקט פתרונות מוצעים אפשריים.

4.10. המפקח יסייע למנהל הפרויקט בבדיקה ובאישור תכנית ניהול הפרויקט שיגיש לו הקבלן ושתכלול בין היתר:

4.10.1. צוות הניהול של הקבלן.

4.10.2. תכנית העבודה של הקבלן.

4.10.3. שיטת ניהול המסמכים של הקבלן.

4.10.4. ניהול התכנון בשלבי הביצוע.

4.10.5. נוהל עבודה עם הרשויות הרלוונטיות.

4.10.6. ניהול לוחות זמנים.

- 4.10.7 תכנית בקרת איכות.
- 4.10.8 תכנית ניהול סיכונים.
- 4.10.9 תכנית אבטחת האתר.
- 4.10.10 תכנית בטיחות.
- 4.10.11 תכנית עמידה בדרישות איכות הסביבה.
- 4.11 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן, המפקח יוודא את טיב העבודה הקבלנית ויבטיח כי טיב החומרים, המוצרים והעבודות עומד בהתאם לתכניות ולמפרטים החלים על ביצוע העבודה הקבלנית על פי הסכם הקבלן. המפקח יהיה אחראי להבטחת האיכות של הפרויקט לרבות:
- 4.11.1 תכנית בקרת האיכות של הקבלן לרבות פרוגרמה לביצוע בדיקות חומרים ובדיקות איכות ע"י מעבדות מוסמכות, מאושרות ע"י המזמין.
- 4.11.2 אישור מערך בקרת האיכות של הקבלן.
- 4.11.3 בקרה על יישום תכנית בקרת האיכות של הקבלן.
- 4.11.4 ריכוז וניהול מסמכי בקרת האיכות.
- 4.11.5 ביצוע בדיקות ביקורת מדגמיות.
- 4.11.6 טיפול באי התאמות לדרישות האיכות לרבות ביצוע בדיקות חוזרות ע"י בקרת האיכות של הקבלן או מעבדה אחרת, קבלת התייחסות המתכנן או המזמין. והנחיית הקבלן כיצד לתקן את הדרוש תיקון.
- 4.12 המפקח אחראי כי ביצוע העבודה הקבלנית על ידי הקבלן יעשה לפי הוראות הסכם הקבלן. בהתאם, המפקח יודיע למנהל הפרויקט על כל חריגה מן הנדרש בתכניות, במידות, ובטיב החומרים והעבודה הקבלנית, במילוי תנאי המפרט ובכמויות שבכתב הכמויות ויקבל את הוראות מנהל הפרויקט לתיקון הנדרש.
- 4.13 המפקח, בהתייעצות עם מנהל הפרויקט, יבחן חלופות לחומרים ושיטות עבודה שיציע הקבלן, יקבע את עמידתן בתנאי הסכם הקבלן, יקבע את ערכן ביחס לנדרש בהסכם הקבלן וימליץ למנהל הפרויקט על אישורן/דחייתן/עלותן.
- 4.14 המפקח יוודא שהקבלן לא יגרום נזק לסביבה ולאתרים גובלים, לגינן, עצים ולתשתיות הציבוריות בתחום האתר ובגבולותיו. במקרים של חשש לפגיעה במערכות תשתית ציבורית כגון, חשמל, מים, ביוב, טלפון וכו', תוך ביצוע העבודה הקבלנית, על המפקח לוודא כי הקבלן הזמין השגחה של נציגי בעלי התשתיות הנוגעים בדבר על השירותים השונים ובזמן מתאים מראש.

- 4.15. המפקח יוודא שהובלת מטענים אל האתר וממנו תיעשה, ככל האפשר, בדרך שלא תגרום הפרעה לתנועה השוטפת, ואם יש צורך בהיתרים מיוחדים להובלת מטענים חורגים יהיה על המפקח לוודא שהקבלן הצטייד בהיתרים הדרושים מטעם הרשויות המוסמכות. המפקח ידאג להבטיח שפסולת וחומרים אחרים יטופלו ו/או יפוננו ע"י הקבלן למקומות מאושרים, והכל על-פי דין ובהתאם להנחיות המשרד לאיכות הסביבה.
- 4.16. המפקח יוודא שהקבלן לא יפגע ולא יפריע, ללא צורך, תוך כדי ביצוע העבודה הקבלנית בזכות השימוש והמעבר של כל אדם בכביש, דרך, שביל וכיו"ב או בזכות השימוש והחזקה לרכוש ציבורי כלשהו, וכן יוודא שהקבלן ינקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת להבטיח את בטיחותם ונוחותם של משתמשי הדרך.
- 4.17. המפקח יסייע לקבלן ולמזמין בכל התיאומים הנדרשים מול בעלי הנכסים בהם תבוצענה העבודות, וכן מול בעלי נכסים שכנים או גובלים. אם יידרש הדבר, ירכז המפקח עבור המזמין את טענות ותביעות בעלי הנכסים כאמור, וכן ינהל משא ומתן עמם בהתאם להוראות מנהל הפרויקט.
- 4.18. המפקח בעצמו ובאמצעות מפקחי הבטיחות מטעמו יוודא שייקבעו נהלי בטיחות בכל אתר ושהעבודה הקבלנית תתנהל על-פי כל תקנות וכללי הבטיחות הרלבנטיים, ובכלל זאת יוודא שהעובדים באתרים יתודרכו לגבי נוהלי הבטיחות ויבצעו את העבודה בהתאם בכל אתרי העבודה הקבלנית וסביבתם. המפקח ידווח על ביצוע תדריך העובדים ו/או קבלני המשנה בנושאי בטיחות. כמו כן, המפקח יגדיר, על-פי הנחיות מנהל הפרויקט, "קבלן ראשי" כנדרש על-פי דין, כאשר פועלים מספר קבלנים באתר, במידה ובהסכם הקבלן לא נקבע קבלן ראשי.
- 4.19. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המפקח יבצע פיקוח, ליווי ומעקב אחר נושא הבטיחות כמפורט בהסכם הקבלן ובהתאם לאמור בכל דין, ובכלל זאת יוודא ויפקח על ביצוע הפעולות הבאות:
- 4.19.1. מינוי ממונה בטיחות מוסמך על ידי הקבלן.
- 4.19.2. הימצאות ציוד בטיחות באתרי העבודה.
- 4.19.3. בדיקה ווידוא שכל ציוד הבטיחות נבדק כדין ועומד בדרישות התקן (ככל שרלוונטי).
- 4.19.4. הימצאות ציוד עזרה ראשונה, מגישי עזרה ראשונה ורכבי פינוי.
- 4.19.5. סימון, גידור ושילוט כנדרש על פי דין.
- 4.19.6. קיום ושינוע חומרים דליקים או מסוכנים אחרים.
- 4.19.7. בדיקה ומעקב אחר הדרכות עובדי הקבלן בנושאי בטיחות וגהות.

- 4.19.8. סילוק מפגעי בטיחות.
- 4.19.9. דיווח אודות על אירוע בטיחות או חשש לאירוע בטיחות.
- 4.20. המפקח ימסור הודעה מיידית למנהל הפרויקט, הן בעל פה והן בכתב, על כל מקרה חריג, תקלה או נזק לצד שלישי, או לרכוש, וכן בהיוודע על תאונה או כמעט תאונה באזור האתר.
- 4.21. מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפקח יבדוק, ירשום ויתעד, לרבות באמצעות צילומים, כל נזק מכל מין וסוג שהוא שנגרם כתוצאה מהעבודות או בקשר אליהן או על ידי הקבלן או מי מטעמו, לעבודות, לרכוש או לגוף.
- 4.22. המפקח יהיה אחראי לוודא שהקבלן יעדכן ויכין באמצעות מודד מוסמך מיד עם סיום ביצוע של כל מערכת (לרבות ביצוע חלקי) את תוכניות העדות בהתאם לביצוע בשטח ויעבירן לאישור מנהל הפרויקט בסיום העבודה. המפקח יודא כי הקבלן השאיר עותק של החומר הנדרש ממנו בכל אתר ואתר.
- 4.23. המפקח יודא כי הקבלן עומד בכל הוראות הדין החלות על העסקת עובדיו, לרבות ומבלי למצות הוראות החוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011.
- 4.24. המפקח יודא שהנחיות איכות הסביבה מיושמות כפי שאושרו ע"י הרשויות.
- 4.25. המפקח יודא שאיכות החומרים השונים המובאים לאתר הן כחומרי בניה והן חומרי עזר לבניה עברו את כל הבדיקות הנדרשות ומומחה רלוונטי מטעמו יערוך ביקורות במספר הנדרש.

5. יומן עבודה ויומן נוכחות

- 5.1. המפקח יודא - מדי יום ביומו, בכל יום בו מתבצעות העבודות - רישום יומן העבודה, ע"פ הפורמט שייקבע המפקח. יומן העבודה, לאחר שמולא ונחתם, מהווה מסמך משפטי שישמש בתביעות הדדיות העלולות להתעורר בין המזמין והקבלן, ויש לפקח כי הקבלן מלאו בפירוט, כולל ציון האסמכתאות בכל תחום אליו מתייחסים. המפקח יצלם וירשום ביומן את כל המתרחש בקשר ובמהלך ביצוע העבודה הקבלנית, ויחתים את נציג הקבלן פעם בשבוע.
- 5.2. המפקח ינהל "יומן נוכחות" בהתאם לנוהלי המזמין. ביומן יצוינו שמות אנשי המפקח ובאילו אתרים ותחנות תקשורת היו נוכחים לפי תאריכים ושעות/ימי עבודה.
- 5.3. המפקח ימסור למנהל הפרויקט אחת לחודש עותק של "יומני העבודה" בצרוף "יומני הנוכחות".

6. דו"ח חודשי מסכם :

6.1. המפקח יגיש למנהל הפרויקט דו"ח חודשי מסכם עד ה-10 בכל חודש לגבי החודש הקודם, בו יפורטו הפעולות שבוצעו במסגרת ביצוע העבודה הקבלנית באותו חודש, בעיות שהתעוררו ופתרון ותחזית הביצוע לחודש הבא. צורת ותוכן הדו"ח יהיו בהתאם להצעת המפקח בעת הגשת המכרז או כפי שיאושר על ידי מנהל הפרויקט ויכללו בו בין השאר:

- 6.1.1. סטטוס ביצוע.
- 6.1.2. דו"ח בטיחות.
- 6.1.3. דו"ח פקודות שינויים שהוצאו לקבלן.
- 6.1.4. דו"ח לו"ז כולל בעיות, חסמים ועיכובים.
- 6.1.5. דו"ח ניצול תקציבי כולל ניתוח לפי פרקי העבודה.
- 6.1.6. דו"ח ותחזית עמידה/חריגה מהתקציב עד סוף הפרויקט.
- 6.1.7. סיכומי דיון שבועי ודיונים אחרים שהתקיימו עם הקבלן.
- 6.1.8. דו"חות פיקוח בטיחות לרבות התייחסות לתיקון הליקויים.
- 6.1.9. סיכומי בדיקות מעבדה והתייחסות לתיקון ליקויים.
- 6.1.10. תמונות מהאתר.

7. ניהול שינויים

- 7.1. במקרה של שינויים בתכניות, במפרטים או בכתב הכמויות ידווח המפקח למנהל הפרויקט, יסביר את סיבת השינויים הדרושים ויבקש אישור מנהל הפרויקט מראש ובכתב לשינויים אלה ככל הנדרש, והכל לפי האמור בהסכם שבין הקבלן למזמין.
- 7.2. במקרה שהקבלן יגיש בקשה לשינוי בתכולת העבודות, בתמורתן או במשך הביצוע, יקלוט המפקח את הבקשה, יתעד אותה, ידווח למנהל הפרויקט וימליץ לו על דרך פעולה ע"פ הסכם הקבלן וזאת תוך 14 ימים מיום קבלת הבקשה מהקבלן.
- 7.3. במקרה שנדרש שינוי בתכולת העבודות של הקבלן, בתמורתן או במשך הביצוע, יעריך המפקח את השינוי הנדרש ע"פ הנחיות הסכם הקבלן, לפי הצורך - ינהל מו"מ עם הקבלן לגבי תכולתה של הוראת השינויים הנדרשת ויביא את המלצתו לאישור המזמין באמצעות מנהל הפרויקט לרבות הצגת השינוי בפני וועדות או גורמי המזמין השונים. אין באמור כדי לגרוע מהוראת סעיף 1.6 לעיל.

7.4. המפקח יוציא הוראות שינויים, כפי שיאושרו ע"י מנהל הפרויקט במישרין ובכתב לקבלן (עם העתק למנהל הפרויקט). המפקח לא יהיה מוסמך ליתן כל הוראת שינויים, אלא אם ניתן אישור מנהל הפרויקט מראש ובכתב.

8. מסירות וקבלת העבודה הקבלנית

8.1. המפקח יבצע מול הקבלן את הבדיקות הנדרשות באבני הדרך בהתאם להסכם עם הקבלן, בטרם אלו יבדקו על ידי מנהל הפרויקט.

8.2. המפקח יאסוף מהקבלן את מסמכי ותוכניות העדות, ירכז אותם ויעבירם למנהל הפרויקט באופן מסודר לפי הוראות מנהל הפרויקט.

8.3. המפקח ידאג לאיתור ופרוט כל התיקונים הנדרשים לרבות אך לא רק בפרוטוקול בדיקת אבני הדרך, ינהל את הליך הכנת תכניות לביצוע התיקונים, ויפקח על עבודות התיקונים עד להשלמתן.

8.4. עם סיום ביצוע העבודה הקבלנית, יקבע המפקח עם מנהל הפרויקט והקבלן מועדי סיום לקבלת/מסירת העבודה הקבלנית.

8.5. בגמר הסיום יערוך המפקח פרוטוקול ובו יצוינו כל הליקויים שהתגלו במהלכו, ויוגדר המועד בו על הקבלן לסיים את תיקונים. המפקח ילווה ויפקח על הליך ביצוע התיקונים על-ידי הקבלן.

8.6. לאחר גמר ביצוע התיקונים יתקיים סיום/נוסף/ים לאישור ביצוע תיקון הליקויים ולקבלה סופית של העבודה הקבלנית.

8.7. המפקח יבדוק, יעיר הערות ויאשר חלקים של העבודה הקבלנית שבוצעו בתיאום עם נציג הקבלן וירשום את המידות והכמויות הסופיות והשינויים בהעתקי התכניות, במידה ויהיו שינויים.

8.8. אם מסיבה כלשהי תהיה הפסקה בביצוע העבודה הקבלנית על ידי הקבלן, המפקח יכין רישום מלא ומדויק של כל חלקי העבודה הקבלנית שבוצעו, כולל מידות וכמויות עד מועד הפסקת העבודות.

9. אישור חשבונות וניהול תקציב הפרויקט

9.1. המפקח יבדוק ויאשר את החשבונות החלקיים והסופיים של הקבלן בהתאם להוראות מנהל הפרויקט והסכם הקבלן ויעבירם לבדיקה ולאישור מנהל הפרויקט לצורך תשלום.

9.2. במסגרת אישור החשבון, המפקח יבדוק הכמויות שהוגשו ע"י הקבלן ויאשר או יתקן את הכמויות ואת חשבון הקבלן בצורה ידנית. החשבון המתוקן יוקלד ע"י המפקח ויועבר למנהל הפרויקט לתשלום לאחר שהמפקח יבדוק ויחתום שהחשבון אושר על ידו.

- 9.3. המפקח יבצע חישוב ניכויים בגין ליקויים בביצוע העבודה הקבלנית וליקויי בטיחות מידי חודש בחודשו, או כל קנס/קיצוז אחר על פי הסכם הקבלן, וינכה הסכומים כאמור מחשבונות הביניים של הקבלן.
- 9.4. המפקח יבצע חישוב הפיצוי המוסכם בגין התמשכות העבודה ככל שקבוע בהסכם הקבלן ויישם הניכוי מחשבונות הקבלן בתקופת העיכוב, בהתאם להסכם הקבלן.
- 9.5. המפקח יתחזק תחזית עמידה/חריגה מהתקציב עד סוף הפרויקט, התחזית תכלול גם הוצאות נוספות צפויות עד סוף הפרויקט והיא תעודכן לאחר כל חשבון שיאושר לקבלנים ותוצג למנהל הפרויקט לפחות פעם בחודש או בכל עת שתידרש.

10. דו"ח סופי

- 10.1. בסוף תקופת ההקמה ולפני תחילת תקופת התחזוקה יכין המפקח דו"ח סופי שכולל חשבון סופי (עד לאותו מועד), תיאור העבודה הקבלנית, סקירה על מהלך הביצוע, הדגשים והסברים לגבי חריגות מהותיות מהוראות הסכם הקבלן (תכנון, לוח זמנים, עלות כספית), בעיות ייחודיות והמלצות.
- 10.2. דו"ח זה יימסר למנהל הפרויקט בצירוף תיק מושלם של יומני העבודה, מסמכי בקרת האיכות ובדיקת מעבדה, העתקי הפרוטוקולים, התכתבויות, תכניות עדות (As Made) שיוכנו על ידי הקבלן ויאושרו על ידי המתכננים והמפקח, וכל מסמך רלבנטי אחר.
- 10.3. לא יאושר תשלום למפקח ולא תוחלף ערבות הביצוע של הקבלן בערבות תחזוקה כל עוד לא הוגש הדו"ח האמור לעיל על כל נספחיו למנהל הפרויקט.

11. סיוע למזמין בסכסוכים ובתביעות הקבלן

- 11.1. המפקח ייעץ למנהל הפרויקט וישתתף בבירור תביעות וסכסוכים בקשר לביצוע העבודה הקבלנית, לרבות איסוף החומר ועריכתו לפי דרישות המזמין, הכנת חוות דעת ו/או הופעה כיועץ ו/או כעד בפני ערכאות שיפוטיות ו/או מעין שיפוטיות לרבות בפני בוררים אף לאחר תום תוקפו של הסכם זה.

12. אירועים חריגים

- 12.1. תכולת העבודה של המפקח כוללת סיוע למזמין וטיפול באירועים חריגים ככל שעשויים להתרחש, כגון:
- 12.1.1. הליכים משפטיים מול הקבלן או גובלים או אחרים.
- 12.1.2. פירוק של תאגיד הקבלן.
- 12.1.3. שינויים מהותיים בנושאים אחרים (הקשורים לפרויקט) בעלי השפעה על היקפי ביצוע, שיטות ביצוע, עלויות ולוחות זמנים בפרויקט.

הסכם

**למתן שירותי פיקוח וליווי
על עבודות להקמת מערכת סיסמית ארצית**

בין

**משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים
המכון הגיאולוגי**

לבין

ח.פ. _____

נספחים

תכולת השירותים - פירוט עבודת הליווי והפיקוח	נספח 1
אבני דרך לתשלום	נספח 2
אישור עריכת ביטוחי המפקח	נספח 3
נוסח ערבות	נספח 4
המכרז על נספחיו, כולל הצעת המפקח במכרז	נספח 5
הצהרה בעניין שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים	נספח 6

הסכם למתן שירותי ניהול ופיקוח על עבודות להקמת מערכת סיסמית ארצית

נערך ונחתם בירושלים בתאריך _____

ב י ן :

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

מינהל המחקר למדעי האדמה והים

המכון הגיאולוגי

מרח' מלכי ישראל 30, ירושלים

(להלן "המכון" או "המזמין")

מצד אחד ;

לבין :

_____ כתובת
_____ ח.פ.ע.מ.

להלן : "המפקח"

מצד שני ;

הואיל : ובהתאם להחלטות ממשלת ישראל, מקדם המזמין הקמתה של מערכת סיסמית בפריסה ארצית, בעלת תאימות להתרעה מפני רעידות אדמה (להלן "המערכת" ו"הפרויקט" בהתאמה) ;

והואיל : והפרויקט עתיד להתבצע על ידי קבלן ביצוע אשר נבחר או ייבחר על ידי המזמין בהליך נפרד (להלן "הקבלן" או "קבלן הביצוע"), בהתאם ובכפוף להוראות חוזה לביצוע העבודות (להלן "הסכם הקבלן") ;

והואיל : והמזמין מעוניין בקבלת שירותי ניהול ופיקוח, לרבות ניהול ותיאום גמר התכנון והביצוע ומעקב ופיקוח על עבודות קבלניות עבור הפרויקט, עד לסיומה המושלם והמלא של הקמת המערכת (להלן "השירותים" או "שירותי הפיקוח") ;

והואיל : והמזמין פרסם מכרז לביצוע השירותים, והמפקח הגיש הצעה אשר הוכרזה כהצעה הזוכה במכרז ;

והואיל: והמפקח מעוניין לבצע את שירותי הפיקוח והוא מצהיר כי יש לו את הניסיון, הכישורים, כוח האדם המתאים, הידע, האמצעים הטכנולוגיים, האיתנות הפיננסית והיכולת הדרושים לביצוע שירותי הפיקוח;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

- 1. מבוא**
 - 1.1 המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
 - 1.2 כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לשם הנוחות בלבד ואין להתחשב בהן בפירוש ההסכם.
 - 1.3 כל התנאים אשר נקבעו בהליך המכרזי אשר קדם לחתימת הסכם זה יחולו על התקשרות זו אלא אם שונו במפורש בהסכם זה או בנספחיו.
 - 1.4 אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מההתחייבויות המוטלות על הקבלן בפרויקט, כהגדרתן להלן, והסכם זה לא ייחשב כהסכם לטובת צד שלישי.
- 2. הגדרות ופרשנות**
 - 2.1 בהסכם זה תהא למילים ולמונחים הבאים המשמעות הרשומה לצידם, זולת אם עולה כוונה אחרת מהקשר הדברים:

"הפרויקט" פרויקט הקמת מערכת סיסמית בפריסה ארצית, בהתאם להוראות מכרז 03/2015 שפרסם המזמין, על נספחיו ועדכוניו;

"צוות המפקח" או "המפקח" צוות הכולל את כל כוח האדם שעל המפקח להעמיד בהתאם להוראות הסכם זה, לרבות אנשי המפתח, בעלי התפקידים וכל כח אדם נוסף הנדרש לשם ביצוע התחייבויות המפקח.

"אנשי מפתח" אנשי המפתח אצל המפקח, שהם מהנדס המערכת ומהנדס התקשורת.

"בעלי תפקידים" כל בעלי התפקידים שעל המפקח להעסיקם בביצוע ההסכם בהתאם למבנה הארגוני שנכלל בהצעתו, למעט אנשי המפתח.

"שירותי הפיקוח" או "השירותים" כלל השירותים הדרושים לשם ניהול, תיאום, טיפול ופיקוח על העבודה הקבלנית הכלולה בפרויקט עד לסיומה המושלם.

"הקבלן" או "קבלן הביצוע" הקבלן שעמו התקשר או יתקשר המזמין לביצוע הפרויקט, אשר על עבודתו יפקח המפקח על פי הסכם זה, לרבות נציגיו של הקבלן, שלוחיו, יועציו ו/או מורשיו המוסמכים, לרבות כל קבלן משנה הפועל בשמו ו/או עבורו ו/או מטעמו בביצוע העבודה הקבלנית או כל חלק ממנה, לעניין זה קבלן אחד או יותר;

<p>העבודה הקבלנית שעל הקבלן לבצע בהתאם להסכם שנחתם בינו לבין המזמין ;</p>	<p>"העבודה הקבלנית"</p>
<p>המקרקעין אשר בהם ו/או דרכם ו/או מתחתם ו/או מעליהם, תבוצע העבודה הקבלנית, לרבות כל מקרקעין אחרים שיעמדו לרשותו של הקבלן לצורך ההסכם ;</p>	<p>"האתר"</p>
<p>ההסכם עם הקבלן לביצוע העבודה הקבלנית בפרויקט, כהגדרתו לעיל. הסכם זה.</p>	<p>"הסכם הקבלן" "ההסכם"</p>
<p>נציג המזמין לצורך ביצוע הפרוייקט בכללותו, לרבות בכל הקשור בביצוע העבודה הקבלנית ומתן השירותים ע"י המפקח על פי ההסכם.</p>	<p>"מנהל הפרויקט"</p>
<p>התוכניות אשר ישמשו לביצוע העבודה הקבלנית, כפי שיתעדכנו מעת לעת לרבות כל שינוי באיזו מהתוכניות שיאושר בכתב על ידי המזמין ;</p>	<p>"תוכניות"</p>
<p>חומרים שסופקו על ידי הקבלן למקום העבודה הקבלנית, למטרת ביצוע העבודה הקבלנית והשלמתה, לרבות אביזרים, מוצרים - בין מוגמרים ובין בלתי מוגמרים - וכן ציוד ומתקנים העתידים להיות חלק מן העבודה הקבלנית ;</p>	<p>"חומרים"</p>
<p>גוף סטטוטורי או גורם האחראי על פי דין או זכיון או רישיון, לתשתית או תשתיות בתחום טיפולו, כגון רשויות מקומיות, איגוד ערים דן, בזק, חברת החשמל, טלוויזיה בכבלים, מקורות וכיו"ב ;</p>	<p>"בעל תשתיות"</p>
<p>הוראה בכתב לקבלן מאת המזמין המודיעה על מועד התחלת העבודה הקבלנית ;</p>	<p>"צו התחלת עבודה"</p>
<p>התאריך הקבוע בצו התחלת העבודה ;</p>	<p>"יום תחילת ביצוע העבודה הקבלנית"</p>
<p>תקופת ביצוע העבודות הקבלניות כמופיעה בלוח הזמנים הקבלני.</p>	<p>"תקופת הביצוע"</p>
<p>המכרז בו נבחר המפקח, ואשר מכוחו נחתם הסכם זה.</p>	<p>"מכרז הפיקוח"</p>
<p>גוף סטטוטורי או גורם אחר האחראי למתן אישורים והיתרים בנושאי ביצוע העבודה הקבלנית.</p>	<p>"הרשויות"</p>
<p>2.2 ביטוי שהוגדר באחד המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה, לרבות הנספחים להסכם, תהא לו אותה משמעות במסמכיו האחרים של ההסכם, זולת אם הדבק הדברים מחייב פירוש שונה.</p>	
<p>2.3 כל סתירה ו/או אי-התאמה ו/או כל שאלה לגבי פירושה ו/או משמעותם ו/או דרך הפעלתם של ביטויים ו/או הוראות ו/או מסמכים טכניים ו/או מכניים ו/או הנדסיים, תובא להכרעת המזמין.</p>	

3. שירותי הניהול והפיקוח

- 3.1 המפקח הוא האחראי הבלעדי מטעם המזמין על ניהול השלמת התכנון, ניהול הביצוע ופיקוח על העבודה הקבלנית, וכל הדרוש למסירת הפרויקט כאשר הוא מושלם, בתקציב ובמועד הקבוע בהסכם זה ובהסכם הקבלן.
- 3.2 שירותי הפיקוח יבוצעו על ידי המפקח ברמה גבוהה ובמקצועיות, תוך כדי תיאום עם המזמין באמצעות מנהל הפרויקט והגורמים השונים הקשורים לביצוע שירותי הפיקוח.
- 3.3 פירוט מחייב אך בלתי ממצה של תכולת השירותים ושירותי הליווי והפיקוח מצ"ב כנספח 1.

4. הצהרות המפקח

המפקח מצהיר ומתחייב בזאת כדלקמן:

- 4.1 כי הוא וכל אנשי צוות המפקח שיועסקו על ידו בביצוע השירותים עומדים בכל תנאי ההסכם.
- 4.2 כי יש בידו את מלוא האמצעים, כוח האדם, הציוד, הכלים, החומרים, הטכנולוגיה, הידע, הניסיון, הכישורים, המיומנות, המומחיות, האיתנות הכלכלית והמשאבים הנחוצים לביצוע מלוא התחייבויותיו על פי הסכם זה, ככתבן, כלשונן ובמועדן.
- 4.3 כי בידו מלוא האישורים, ההיתרים, הרישיונות וההסמכות מכל מין וסוג הנדרשים או אשר יידרשו לביצוע השירותים במלואם.
- 4.4 כי הוא וכל אנשי הצוות שיועסקו על ידו בביצוע השירותים ימלאו את תפקידם בנאמנות ובמסירות, וישתמשו בניסיונם, בכישוריהם ובידע שלהם לתועלת הפרויקט.
- 4.5 כל השירותים שיסופקו על ידו על פי הסכם זה יהיה באיכות וברמת דיוק גבוהים, ויעמדו בהוראות כל דין.
- 4.6 כי בטרם הגיש הצעתו למכרז או חתם על הסכם זה, בדק באמצעות יועצים ומומחים מטעמו את כל הטעון בדיקה בגין ובקשר עם התקשרותו עם המזמין על פי הסכם זה, ובכלל זאת בדק את היקף העבודה הקבלנית; מכלול העבודות שיבוצעו במסגרתה; היקף שירותי הפיקוח ותכולתם; התכניות, הנהלים, החוקים והתקנות החלים על העבודה הקבלנים או על השירותים; ההיבטים הפיזיים, התכנוניים, הכלכליים והמשפטיים של העבודה הקבלנית ושל ביצוע השירותים; וכל בדיקה אחרת מכל מין וסוג אשר מפקח סביר היה מבצע בהכירו את ייחודיות ומורכבות הפרויקט; והוא מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המזמין בקשר עם האמור.
- 4.7 על סמך בדיקותיו שנערכו כאמור לעיל, הצעתו הכספית כפי שהוגשה במכרז היא ראויה והוגנת, ומשקפת תמורה מלאה ושלמה בגין השירותים, לרבות רווח סביר.

- 4.8 כי התמורה כמשמעה בהסכם זה ממצה את כל התשלומים מכל מין וסוג להם יהיה זכאי מהמזמין בקשר עם ביצוע השירותים או קיום התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות הוצאות מכל מין וסוג ורווח סביר, והוא לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר או נוסף בקשר עם הסכם זה או השירותים.
- 4.9 כי אין כל איסור, הגבלה או מניעה כלשהי על פי הסכם או על פי כל דין להתקשרותו עם המזמין בהסכם זה; והתקשרותו עם המזמין בהסכם זה אינה מהווה הפרה של התחייבויותיו של המפקח כלפי צד שלישי כלשהו.
- 4.10 כי ידוע לו שהמזמין מייחס חשיבות יתרה לעמידה בלוחות הזמנים – הן של העבודה הקבלנית והן של השירותים נשוא הסכם זה, וכי כל חריגה של המפקח מלוחות הזמנים המפורטים בהסכם זה בלא שנתקבל אישור המזמין בכתב ומראש, תהווה הפרה יסודית של ההסכם על ידו.
- 4.11 כי בכל פעולותיו לא יפר זכויות יוצרים או זכויות קניין רוחני אחרות של כל צד שלישי, ולא יגרום למזמין או לקבלן הביצוע להפר זכויות כאמור.
- 4.12 כי הוא מנהל ספרים ופנקסים על פי דין, ומבלי לגרוע מכלליות האמור מנהל כל רישום או דיווח על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975.
- 4.13 כי ידוע לו שהמזמין מתקשר עמו בהסכם זה בהסתמך על מצגיו והתחייבויותיו המפורטים לעיל ולהלן, וכן על סמך מצגיו והתחייבויותיו המפורטים במסגרת הצעתו במכרז.

5. צוות המפקח

- 5.1 לעניין סעיף זה "עובד" – לרבות עובד שכיר, אדם המועסק כקבלן עצמאי (פרילנסר), עובדי קבלני משנה, יועצים, וכל המועסקים על ידי המפקח במישרין או בעקיפין בביצוע השירותים.
- 5.2 המפקח יספק על חשבונו ובאחריותו את צוות המפקח, כוח האדם הדרוש לביצוע השירותים, את ההשגחה והפיקוח על כוח אדם זה, ואת כל הכרוך בכך.
- 5.3 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כוח האדם שיספק המפקח לצורך ניהול הפרויקט כולל את אנשי המפתח, בעלי התפקידים וכן את כל שאר אנשי הצוות שעל המפקח להעסיקם באופן שיאפשר לו ביצוע השירותים במלואם ובככל זאת כל משימותיו להשגת ניהול תקין של הפרויקט.
- 5.4 מובהר כי אנשי המפתח להם התחייב המפקח במכרז יועסקו על ידי המפקח באופן אישי לצורך מתן השירותים, ויענו על כל הדרישות המפורטות במסמכי המכרז. במועד חתימת הסכם זה, אנשי המפתח הם כמפורט להלן.

5.4.1 מהנדס המערכת - _____.

- 5.5 החלפת אנשי המפתח באחרים תהיה באנשי מפתח העומדים בתנאי הכשירות שנקבעו במכרז והיא טעונה וכפופה לאישור המזמין מראש ובכתב. היה ומי מאנשי המפתח לא יוכל לבצע את תפקידו מכל סיבה שהיא, או יפסיק להיות מועסק על ידי המפקח, ולא מונה לו מחליף בהתאם להוראות הסכם זה, יהיה המזמין רשאי להודיע על ביטולו המידי של ההסכם, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לרשותו על פי ההסכם או על פי כל דין.
- 5.6 מבלי לגרוע מכך, המזמין יהיה רשאי לדרוש מהמפקח העברתו מתפקידו של מי מאנשי צוות המפקח, לרבות אנשי המפתח ובעלי התפקידים, והמפקח יעשה כן ללא דיחוי, בכפוף לכך שניתנה לו הזדמנות סבירה להעלות טענותיו. הוראה של המזמין כאמור לא תזכה את המפקח בכל פיצוי או תשלום נוסף.
- 5.7 המפקח מתחייב לספק, על חשבונו ובאחריותו, את כל כוח האדם הדרוש לביצוע שירותי הפיקוח בנוסף לאנשי המפתח ולבעלי התפקידים, וכן לספק על חשבונו ובאחריותו כל סיוע נוסף שיידרש להם לרבות אמצעי התחבורה עבורם אל מקום העבודה הקבלנית וממנו, וכל דבר אחר הכרוך בהעסקתם בפרויקט.
- 5.8 מבלי לגרוע מהוראות סעיף 5 זה, המפקח מתחייב להעסיק עובדים מקצועיים, מומחים ואחרים, במספר הדרוש לשם ביצוע שירותי הפיקוח. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר לפי כל דין, חייב המפקח להעסיק רק מי שרישום או בעל רישיון או היתר כאמור, לפי העניין.
- 5.9 מבלי לגרוע מכלליות האמור, המפקח לא יעסיק לצורך ביצוע העבודות עובדים זרים למעט מומחי חוץ, במישרין או בעקיפין, בעצמו או באמצעות קבלני משנה או כל גורם אחר. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע, אשר תקנה למזמין את הזכות להודיע על ביטולו המידי של ההסכם ומימוש ערבות הביצוע, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לרשות המזמין על פי כל דין.
- 5.10 המפקח מתחייב כי מהנדס המערכת יהיה האחראי מטעמו על ביצוע כל שירותי הפיקוח בכל תחום, יהיה איש הקשר מול המזמין ויטפל אישית במתן שירותי הפיקוח מטעם המפקח. מהנדס המערכת יהיה זמין באופן אישי לפניית המזמין בשעות העבודה המקובלות, ולפי העניין והצורך – גם מחוצה להן.
- 5.11 במקרים בהם נאלץ מי מחברי צוות המפקח להיעדר מהאתר, על המפקח לוודא החלפתו על ידי ממלא מקום אשר יאושר מראש על ידי המזמין. המפקח ידאג למנות ממלא מקום או מחליף למי מחברי צוות המפקח במקרה של מילואים, מחלה, חופשה, עבודת לילה או בכל מקרה אחר בו נמנע ממי מחברי צוות המפקח לבצע את שירותי הפיקוח.
- 5.12 המפקח מתחייב להבטיח תנאי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות עובדיו ורווחתם ולמלא אחר כל ההוראות הנוגעות לבטיחות בעבודה על פי כל דין, וכן למלא אחר כל הדרישות

שיידרש לקיים על ידי מפקחי העבודה הקבלנית כמשמעם בחוק ארגון הפיקוח על העבודה, התשי"ד - 1954.

- 5.13 המפקח יקפיד **הקפדה יתרה** על שמירת זכויותיהם של עובדיו על פי כל דין, לרבות ומבלי למצות לתשלום מלוא שכרם ותנאים סוציאליים נלווים במועד. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.14 המפקח יקפיד **הקפדה יתרה** על בטיחותם של עובדיו, ויציידם על חשבונו בצידוד עזר או מגן ככל הנדרש לפי נסיבות העניין וכנדרש על פי כל דין. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.15 המפקח יקפיד **הקפדה יתרה** כי תועמד לכל עובדיו סביבת עבודה נוחה ככל הניתן, ובכלל זאת יצייד את עובדיו על חשבונו בבגדי עבודה וציוד עזר, ויודא כי תינתנה להם הפסקות נאותות למנוחה, אכילה ושתייה. הפרת סעיף זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 5.16 המזמין רשאי לדרוש מהמפקח בכל עת להוסיף כוח אדם לצורך מתן שירותי הפיקוח אם סבר שצוות המפקח אינו מספיק כדי לאפשר למפקח לבצע את שירותי הפיקוח במלואם ובמועד. דרישה כאמור תימסר למפקח 7 ימים מראש ובכתב והמפקח מתחייב לבצעה על חשבונו בתוך מועד זה.

6. קבלן עצמאי

- 6.1 המפקח מצהיר ומאשר שהסכם זה הוא הסכם למתן שירותים וכי הוא קבלן עצמאי. המפקח או צוות המפקח או עובדיו או בעלי מניותיו לא ייחשבו בשום מקרה ובשום נסיבה כעובדים של המזמין. אין בהסכם זה כדי ליצור יחסים של מעסיק ועובד בין המזמין לבין המפקח, או בין המזמין לבין מי מצוות המפקח ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני משנה שלו ו/או בעלי מניותיו ו/או כל אדם הפועל עבורו, בשמו או מטעמו בקשר להסכם זה בפועל, כסוכן, כקבלן או בכל מעמד אחר ואין בכל זכות של המזמין ו/או המזמין להורות, לפקח, או להדריך את המפקח ו/או את עובדיו ו/או את קבלני המשנה שלו בביצוע הסכם זה כדי ליצור יחסי עבודה.
- 6.2 המפקח מתחייב לשלם את כל המיסים, ההיטלים ותשלומי החובה האחרים המוטלים עליו בגין מתן שירותי הפיקוח לרבות באמצעות צוות המפקח, לרבות אך מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מס הכנסה, מע"מ וביטוח לאומי.
- 6.3 המפקח בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לצוות המפקח לרבות האנשים המועסקים על ידו.
- 6.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי היה וייקבע על ידי גורם מוסמך כלשהו כי על אף האמור לעיל התקיימו בין המפקח ו/או מי מצוות המפקח ו/או מי מעובדיו ו/או קבלני המשנה שלו ו/או בעלי מניותיו למזמין יחסי עבודה, תיחשב התמורה המתוארת

בהסכם זה ככוללת כל תשלום, מכל מין וסוג שהוא המתחייב על פי דין ו/או הסכם ו/או הסדר ו/או נוהג ו/או מנהג בין עובד למעסיק ובכלל זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, הפרשות בגין פיצויים ותגמולים, זכויות סוציאליות, דמי הבראה, נסיעות, דמי חופשה שנתית וכיו"ב, והמזמין לא יישא בכל תשלום נוסף בגין אלו.

6.5 בנוסף לאמור לעיל מוסכם, כי המפקח ישפה את המזמין בגין כל חבות כאמור לעיל, לרבות הוצאה ו/או נזק שיגרמו לו כתוצאה מניהול ההליך ו/או מתביעה שתוגש על ידי מי מצוות המפקח ו/או מי מעובדי ו/או קבלני המשנה של המפקח ו/או בעלי מניותיו, לרבות שכר טרחת עורכי דין והוצאות, שיוצאו על ידי המזמין בהקשר ולצורך תביעה/הליך כאמור. המזמין יהיה זכאי לקזז כל סכום כאמור מהתמורה המגיעה למפקח על פי הסכם זה.

7. ביקורת באתר

המזמין וכל מי שהוסמך על ידו יהיו רשאים בכל זמן לבקר באתר ולבדוק את אופן ביצוע שירותי הפיקוח על ידי המפקח לפי הסכם זה, לעיין בכל מסמך או חומר אחר שיוכן על ידי המפקח לפי הסכם זה, ולקבל ו/או לעשות העתקים של כל חומר כאמור ולדרוש כל הסבר, לפי ראות עיניהם. המפקח ישתף פעולה עם הביקורת ויבצע את הוראות המזמין.

8. התמורה

8.1 בתמורה לביצוע שירותי הפיקוח ומילוי כל התחייבויות המפקח לפי הסכם זה, ישלם המזמין למפקח תשלום כולל בסך של + מע"מ (להלן "התמורה").

8.2 התמורה תשולם למפקח בהתאם לאבני הדרך המפורטות **בנספח 2** להסכם זה.

8.3 התמורה כמשמעה לעיל היא תמורה סופית ומוחלטת בגין ביצוע שירותי הפיקוח על פי הסכם זה, ותיחשב ככוללת את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות במתן השירותים על כל שלביהם. מבלי לגרוע מכלליות האמור, התמורה תיחשב ככוללת תמורה בגין כל הוצאותיו של המפקח, הן הישירות והן העקיפות, ובכללן צוות המפקח, כוח אדם נוסף, ציוד, רכב ותחבורה, נסיעות לאתר וממנו, אש"ל, תקשורת וטלפונים, הפקת דוחות ומסמכים, חומרים, תקורות, שעות נוספות, שעות לילה, שעות שבת וחג וכל תעריף חריג נוסף על פי כל דין, ולמפקח לא תשולם תמורה נוספת או כל תשלום אחר בגין עבודה בשעות חריגות אלה. לתמורה לא יתווספו הפרשי הצמדה, התייקרויות או ריבית מכל מין וסוג שהוא, למעט אם הוגדר הדבר במפורש בהסכם זה.

8.4 ככלל, ניהול הפרויקט על כל מרכיביו, כל התיאומים הנדרשים וכל האמצעים, כלולים בהסכם זה ולא תוכר כל תביעה לתוספת תמורה מעבר לנקוב בסעיף התמורה. התמורה כוללת את כל שירותי הפיקוח, גם אם לא צוינו במפורש בהסכם זה. היה ולצורך מתן השירותים יידרש כל שירות מצד המפקח, אשר לא צוין במפורש בהסכם זה, אך נכלל במהות שירותי הפיקוח, והקשור בביצוע העבודה הקבלנית, יספק המפקח שירות כאמור ללא תמורה נוספת.

8.5 שירותים נוספים :

- 8.5.1 במקרה בו יוטלו על המפקח על ידי המזמין מטלות אשר אינן כלולות בהסכם זה ואינן נכללות במהות שירותי הפיקוח על העבודה הקבלנית, יהיה המפקח זכאי לתשלום נוסף לפי תעריף חשכ"ל למתכננים בעבודות בינוי, על כל כלליו ותנאיו.
- 8.5.2 במקרה זה, יגיש המפקח למזמין בתוך 15 ימים ממועד קבלת ההודעה על המטלה ניתוח מחירים מפורט המבוסס על תעריף חשכ"ל כאמור. המזמין יבדוק את ניתוח המחירים, ויהיה רשאי לדרוש להכניס בו הוראות או שינויים לפי שיקול דעתו.
- 8.5.3 בכפוף לאישור ניתוח המחירים על ידי המזמין בכתב, יחל המפקח בביצוע השירותים הנוספים.
- 8.5.4 המפקח לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף היה ולא אושר ניתוח המחירים במפורש (בכתב ומראש) על ידי המזמין.
- 8.6 המפקח יגיש חשבון למזמין עד ה-10 בחודש שלאחר כל אחת מאבני הדרך לתשלום המפורטות **בנספח 2**, בגין שירותי הפיקוח שניתנו על ידו בקשר עם אותה אבן דרך (לדוגמה: בגין אבן דרך שמועדה 25 בינואר, יוגש חשבון עד ה-10 בפברואר; בגין אבן דרך שמועדה 5 בפברואר, יוגש חשבון עד ה-10 במרץ). חשבון שהוגש לאחר ה-10 בחודש, ייחשב כאילו הוגש ב-10 בחודש שלאחר מכן.
- 8.7 לחשבון יצרף המפקח דוח מפורט בדבר שירותי הפיקוח שבוצעו על ידו בקשר עם אבן הדרך הרלוונטית. הדוח יוגש במתווה ובאופן שייקבע על ידי המזמין בנפרד.
- 8.8 המזמין יבדוק את החשבון, ויהיה רשאי להורות למפקח להכניס בו תיקונים, לפי שיקול דעתו (של המזמין). במקרה זה, תאריך הגשת החשבון ייחשב כתאריך הגשת החשבון המתוקן.
- 8.9 חשבון שאושר על ידי המזמין ישולם למפקח עד ה-24 לחודש שלאחר החודש בו הוגש (או החודש בו נחשב כאילו הוגש, לפי העניין). לכל תשלום יתווסף מע"מ (ככל שיחול), אשר ישולם כנגד חשבונית מס כחוק. מכל תשלום ינוכה מס במקור על פי חוק, אלא אם הציג המפקח בפני המזמין אישור תקף על פטור מניכוי מס במקור.
- 8.10 המפקח לא יהיה זכאי לכל תוספת בגין הצמדה או התייקרויות מכל סיבה שהיא, למעט כאמור במקרה של הוראה לביצוע שירותים נוספים.

9.1 המפקח מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי ולהציג למשרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

9.2 ביטוח חבות מעבידים

- 9.2.1 המפקח יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 9.2.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- 9.2.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים ;
- 9.2.4 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי המפקח.

9.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 9.3.1 המפקח יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים ;
- 9.3.2 גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- 9.3.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability ;
- 9.3.4 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם ;
- 9.3.5 הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפקח והפועלים מטעמו.

9.4 ביטוח אחריות מקצועית

- 9.4.1 המפקח יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית ;
- 9.4.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המפקח, צוות המפקח עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ניהול ופיקוח לרבות ניהול ותיאום גמר התכנון וביצוע ומעקב ופיקוח על עבודות לתכנון והקמת רשת סיסמית בזמן אמת בעלת תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה עבור משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי ;
- 9.4.3 גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- 9.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- 9.4.4.1 מרמה ואי יושר של עובדים ;
- 9.4.4.2 אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
- 9.4.4.3 אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המפקח כנגד המדינה ;
- 9.4.4.4 הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים ;
- 9.4.5 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפקח והפועלים מטעמו.

9.5 בכל פוליסות הביטוח הנדרשות יכללו התנאים הבאים :

- 9.5.1 לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
- 9.5.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ;

- 9.5.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- 9.5.4 המפקח אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- 9.5.5 ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המפקח;
- 9.5.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- 9.6 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי המפקח למשרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים באמצעות המכון הגיאולוגי עד למועד חתימת ההסכם.
- 9.7 המפקח מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח.
- 9.8 המפקח מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי בתוקף.
- 9.9 המפקח מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים באמצעות המכון הגיאולוגי לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 9.10 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את המפקח מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, מינהל המחקר למדעי האדמה והים והמכון הגיאולוגי על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.
- 9.11 המפקח ימציא לידי המזמין עד מועד חתימת ההסכם, ובכל מקרה טרם תחילת מתן השירותים, אישור מחברת ביטוח מוכרת ובעלת רשיון לעסוק בביטוח בישראל, על עריכת הביטוחים (נספח 3) כאשר הוא חתום ע"י המבטח.
- 9.12 המפקח פוטר את המזמין ואת הבאים מטעם המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש המובא על ידי המפקח או על ידי מי מטעם המפקח לחצרי המזמין או המשמש את המפקח

לצורך מתן השירותים, ולא תהיה למפקח כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

9.13 נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

10. ערבויות

10.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו של המפקח על פי הסכם זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המזמין, ימציא המפקח למזמין, עם חתימת ההסכם, ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי תלויה ובלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן, בנוסח הקבוע **בנספח 4** להסכם זה, בשיעור של 5% מהצעתו (להלן: "**ערבות הביצוע**").

10.2 ערבות הביצוע תישאר בתוקף עד 30 יום לאחר אישור החשבון הסופי של הקבלן ע"י המזמין. המפקח ידאג להאריך את תוקפה של ערבות הביצוע מפעם לפעם ללא כל תמורה נוספת, שאלמלא כן יהיה המזמין רשאי לפעול למימוש הערבות.

10.3 המזמין יהיה רשאי לממש את ערבות הביצוע, בכפוף למתן הודעה בכתב וארכה לקיום בת 7 ימים, בכל מקרה בו הפר המפקח איזו מהוראות הסכם זה. מימוש ערבות הביצוע לא יגרע מכל סעד או זכות אחרים העומדים לרשות המזמין על פי ההסכם או על פי כל דין.

11. תקופת ההסכם

11.1 הסכם זה הוא לתקופה שתחילתה ביום חתימתו וסיומה 6 חודשים לאחר מתן אישור השלמה (Deployment Completion Certificate) לקבלן הביצוע. בשלב עריכת ההסכם אומד המזמין באופן ראשוני ולא מחייב את תקופת ההסכם בכ-12 חודשים ממועד קבלת צו עבודה, אך מובהר כי מדובר בהערכה בלבד והתקופה עשויה להשתנות, לרבות שינוי משמעותי, והמפקח לא יהיה זכאי לכל תשלום, תוספת או התייקרות בקשר עם כך.

11.2 על אף האמור לעיל, המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו, להפסיק את ההתקשרות באופן זמני או באופן סופי, וזאת מבלי שתהיה למפקח כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין למעט זכאותו לתמורה בגין עבודה שביצע בפועל על פי הסכם זה.

11.3 המזמין יהיה רשאי להביא את ההתקשרות לידי סיום מיידי, היה וימונה למפקח מפרק זמני או קבוע ו/או כונס נכסים זמני או קבוע ו/או מנהל מיוחד זמני או קבוע ו/או אם יוכרז המפקח כפושט רגל ו/או יינתן בעניינו צו הקפאת הליכים או כל צו דומה במהותו ו/או אם הוטל עיקול על נכסי המפקח שלא הוסר בתוך 14 ימי עבודה.

11.4 במקרה של הפסקה זמנית של ההסכם, יודיע המזמין למנהל בכתב כי עבודתו מופסקת באופן זמני בפרויקט, והמפקח לא יהיה זכאי לכל תמורה נוספת בקשר עם כך.

11.5 בעת סיום ההתקשרות על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא, ימציא המפקח למזמין בתוך 7 ימים, בעותק קשה ובנוסף במדיה מגנטית, את כל החומר הרלבנטי המצוי בידיו בקשר עם

השירותים שבוצעו על ידו עד אותו מועד, לרבות מסמכים, הדו"חות, המידע, הנתונים, התוכניות, המידות והכמויות.

11.6 המפקח יהיה רשאי להודיע על סיום ההסכם, בכפוף למתן הודעה בכתב וארכה לקיום של 30 יום, רק במקרה בו לא ישולם לו סכום שאושר על ידי המזמין לתשלום בהתאם לאבני הדרך לתשלום, וזאת במשך 90 יום מהמועד היה על המזמין לשלם את מלוא הסכום על פי הסכם זה. בכל מקרה אחר, לרבות במפורש במקרה של מחלוקת בין הצדדים, לא יהיה המפקח רשאי לסיים את ההסכם או להפסיק את מתן שירותי הפיקוח.

11.7 סכסוך או מחלוקת בין הצדדים לא יהווה עילה לסיום הסכם זה על ידי המפקח, למעט כמפורט לעיל, וטענותיו של המפקח תתבררנה במישור הכספי בלבד.

12. הפרת ההסכם

12.1 הפרת איזו מהוראות סעיפים 4,5,8,9,10,11,12,14 ו-15.1 להסכם על ידי המפקח, תחשב כהפרה יסודית של הסכם זה, אשר תקנה למזמין את זכות להודיע – בכפוף להודעה בכתב וארכה לקיום בת 14 יום – על ביטולו המיידית של ההסכם, מבלי לגרוע מכל סעד או זכות העומדים לרשות המזמין על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

12.2 הפר המפקח איזו מהוראות הסכם זה, יהיה המפקח חייב לשלם למזמין פיצוי מוסכם בסך של 5,000 ₪ ללא הוכחת נזק ומבלי לגרוע מזכותו של המזמין לתבוע מהמפקח פיצויים בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לו כתוצאה מההפרה האמורה, על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

12.3 מבלי לגרוע מסעיף 12.1 לעיל, במקרה של הפרה יסודית ע"י המפקח, יהיה המפקח חייב לשלם למזמין פיצוי מוסכם בסך של 10% (עשרה אחוזים) מסכום התמורה ללא הוכחת נזק. על אף האמור, במקרה של החלפת איש מפתח בתקופת ההסכם ללא אישור מראש ובכתב של המזמין, או אי אישור המזמין לאיש מפתח המוצע ע"י המפקח, יהיה המפקח חייב לשלם למזמין פיצוי מוסכם בסך של 20% (עשרים אחוזים) מסכום התמורה ללא הוכחת נזק. תשלום הפיצוי מוסכם האמור, לא יגרע מזכות המזמין לתבוע מהמפקח פיצויים בגין הנזקים, ההפסדים וההוצאות שיגרמו לו כתוצאה מההפרה האמורה, על פי כל דין ועל פי הסכם זה.

12.4 המזמין יהיה רשאי לקזז כל סכום אשר יגיע לו מהמפקח מכל סכום שיעמוד לזכות המפקח – בין על פי הסכם זה ובין על פי כל דין.

12.5 למפקח לא תהיה זכות עיכובן כלשהי בחומרים ו/או בכספים ו/או בתוכניות ו/או בכל מסמך ו/או דבר אחר הקשור בביצוע העבודה הקבלנית ובשירותי הפיקוח.

13. הבעלות במסמכים

13.1 כל מסמך, לרבות תוכניות, חישובים, תרשימים, וכן כל מסמך אחר הקשר עם שירותי הפיקוח, או מידע שיוכן על ידי המפקח או מי מטעמו ו/או יתקבל בקשר לשירותים (להלן ביחד ולחוד: "המסמכים"), לרבות זכויות היוצרים במסמכים, יהיו בבעלות המזמין, והמזמין יהיה רשאי לעשות בהם כל שימוש לפי שיקול דעתו ובין היתר להעבירם לכל גורם שהוא ולכל מטרה, ללא כל צורך בהסכמת המפקח ומבלי שהמפקח יהיה זכאי לכל תשלום או תוספת בגין ובקשר עם כך.

13.2 המפקח לא יהיה רשאי להעלות טענת עכבון לגבי מסמך כלשהו, מכל סיבה שהיא.

13.3 בתוך 14 יום ממועד סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא, ימסור המפקח למזמין את כל המסמכים שברשותו והקשורים לשירותים, בתוספת הצהרה בכתב, כי לא השאיר ברשותו או ברשות אדם אחר מסמכים במקור או בהעתק.

14. סודיות ואיסור ניגוד עניינים

14.1 המפקח מצהיר כי אין ולא יהיה לו, במהלך תקופת ההסכם, ניגוד עניינים מכל מין וסוג, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותו במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בין שירותי הפיקוח לבין העניין בו הוא קשור (להלן: "ניגוד עניינים").

14.2 המפקח יימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים או עשוי להיות בה פוטנציאל לניגוד עניינים בין מילוי תפקידיו על פי ההסכם לבין מילוי תפקיד ו/או התחייבות אחרת של המפקח ו/או של עובדיו ו/או של מי מטעמם, במישרין ו/או בעקיפין, והוא מתחייב בזאת להודיע למזמין על כל חשש לניגוד עניינים מיד עם היוודע החשש, ולפעול בהתאם להוראות המזמין כפי שיינתנו.

14.3 המפקח ואנשי המפתח מטעמו יחתמו על הצהרה בעניין שמירה על סודיות ואיסור ניגוד עניינים, בנוסח המצ"ב כנספח 6.

14.4 המזמין יהיה רשאי לפנות למפקח בבקשה מנומקת להפסיק כל התקשרות ו/או מתן שירות ו/או מתן ייעוץ או ייצוג מכל סוג לכל גורם אשר לגביו קיים ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים, והמפקח יעשה כן בתוך 30 יום, בכפוף לכך שניתנה לו הזדמנות סבירה להציג טענותיו.

14.5 המפקח מתחייב לשמור על סודיות מושלמת, לא לגלות לאחרים ולא לעשות שימוש בידעיות ובפרטים, בכתב או בעל פה, שנמסרו לו או הגיעו לידו בדרך אחרת, תוך כדי מתן שירותי הפיקוח, בקשר למזמין ו/או לפרויקט ו/או בכל עניין אחר. המפקח מתחייב שעובדיו וכל גורם אחר מטעמו יפעלו בהתאם לאמור לעיל.

- 15.1 המפקח אינו רשאי להסב לאחר או להמחות הסכם זה, כולו או חלקו וכן אינו רשאי להעביר או למסור לאחר זכות או חובה לפי הסכם זה, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב.
- 15.2 המזמין יהיה רשאי להסב או להמחות זכויותיו או חובותיו על פי הסכם זה, כולן או חלקן, לפי שיקול דעתו וללא צורך בהסכמת המפקח, ובלבד שזכויותיו של המפקח על פי ההסכם לא תיפגענה.
- 15.3 כל שינוי, תוספת, ארכה, ויתור או ביטול המתייחסים להסכם זה, לא יהיו תקפים, אלא אם פורטו במסמך בכתב.
- 15.4 הסכמת אחד הצדדים לסטייה מתנאי ההסכם, לא תשמש תקדים, ואין ללמוד ממנה גזירה שווה למקרים אחרים.
- 15.5 נושאים הקשורים בהסכם זה או בביצועו יידונו בפני בתי המשפט בירושלים בלבד.
- 15.6 כתובות הצדדים הן כמפורט במבוא להסכם זה. כל הודעה אשר תימסר ביד תחשב כאילו הומצאה במועד המסירה. כל הודעה אשר תישלח בפקסימיליה תחשב כאילו הומצאה לאחר 24 שעות ממועד משלוחה ובכפוף לכך שקבלת הפקס אושרה טלפונית. כל הודעה שתישלח בדואר רשום תחשב כאילו הומצאה לאחר חלוף 5 ימים ממועד משלוחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

חתימת המפקח
וחותמת

ד"ר רבקה אמית
מנהלת המכון הגיאולוגי

רועי בנבנישתי
סגן חשב בכיר
המשרד לתשתיות לאומיות,
האנרגיה והמים

אישור חתימת המפקח

אני הח"מ, _____, עו"ד/רו"ח, מ _____ מאשר בזאת כי
חתימתו/ם של ה"ה _____ דלעיל מחייבת את המפקח לכל דבר ועניין.

עו"ד/רו"ח

תאריך

נספח 2 – אבני דרך לתשלום

התשלום למפקח כהגדרתו בהסכם ישולם בהתאם ובכפוף לאבני הדרך הבאות. המועד הנקוב לגבי כל אבן דרך הוא המועד שהחל ממנו יהיה הקבלן רשאי להגיש חשבון בגין אותה אבן דרך, ויחולו הוראות ההסכם לגבי בדיקת החשבון, מועדי ותנאי התשלום.

מס'	מועד הזכאות להגשת חשבון	תשלום (באחוזים מהתמורה)
1	15 יום לאחר אישור Payment Milestone 1 של קבלן הביצוע	20%
2	15 יום לאחר אישור Payment Milestone 2 של קבלן הביצוע	30%
3	15 יום לאחר אישור Payment Milestone 3 של קבלן הביצוע	40%
4	6 חודשים לאחר מתן Deployment Completion Certificate בהתאם להסכם הקבלן.	10%

חתימת המפקח

נספח 3 - אישור עריכת הביטוח

לכבוד

מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "המפקח") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר למתן שירותי ניהול ופיקוח לרבות ניהול ותיאום גמר התכנון וביצוע ומעקב ופיקוח על עבודות לתכנון והקמת רשת סיסמית בזמן אמת בעלת תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה עבור משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, בהתאם למכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים

5. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
6. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
7. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;
8. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי המפקח.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

6. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
7. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
8. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
9. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
10. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפקח והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

5. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של המפקח, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי ניהול ופיקוח לרבות ניהול ותיאום גמר התכנון וביצוע ומעקב ופיקוח על עבודות לתכנון והקמת רשת סיסמית בזמן אמת בעלת תאימות להתרעה מוקדמת מפני רעידות אדמה עבור משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים.
6. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
7. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
 - 7.1. מרמה ואי יושר של עובדים;
 - 7.2. אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח;
 - 7.3. אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות המפקח כנגד המדינה;
 - 7.4. הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים;
8. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי המפקח והפועלים מטעמו.

כללי

- בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:
7. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
 8. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים.
 9. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
 10. המפקח אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
 11. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על המפקח.

12. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח 4 – ערבות ביצוע של המפקח

תאריך: _____

לכבוד

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

מינהל המחקר למדעי האדמה והים

המכון הגיאולוגי

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות מספר _____

1. על פי בקשת _____ (להלן: "המפקח"), אנו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום לפי דרישתכם, עד לסכום כולל של _____ (במלים: _____ שקלים חדשים), (להלן: "סכום הערבות"), בקשר לעמידתו של המפקח בהתחייבויותיו על פי ההסכם לביצוע שירותי פיקוח על הקמת מערכת סיסמית בפריסה ארצית.
2. אנו מתחייבים לשלם לכם, לפי דרישתכם הראשונה בכתב, כל סכום אשר יצוין באותה דרישה, באופן מיידי ובכל מקרה לא יאוחר מתום שבעה (7) ימים ממועד קבלת דרישתכם במשרדנו, לפי הכתובת המופיעה בראשית כתב ערבות זה.
3. דרישתכם לתשלום מכוח כתב ערבות זה, יכול שתהיה לשיעורין, והתשלום יתבצע בהתאם לדרישתכם כאמור, ובלבד שסך כל התשלומים מכוח כתב ערבות זה לא יעלה על סכום הערבות בצירוף הפרשי הצמדה.
4. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד שיבוא תחתיו, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום חתימת החוזה (_____) נקודות) והמדד הקובע הינו המדד הידוע ביום דרישתכם לביצוע התשלום.
5. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה היא אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה לא תהיו חייבים להסביר, לנמק, לפרט, לבסס או להוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מהמפקח.
6. כתב ערבות זה אינו ניתן להסבה.
7. כתב ערבות זה ייכנס לתוקפו בתאריך המצוין בראשיתו, ויעמוד בתוקפו עד ליום _____.

בכבוד רב,

נספח 5 – מסמכי המכרז, כולל הצעת המפקח

(יצורפו לאחר הזכיה)

נספח 6 – הצהרה בדבר שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

הצהרה זו תיחתם על ידי המפקח ועל ידי אנשי המפתח מטעם המפקח

לכבוד

משרד התשתיות הלאומיות, האנרגיה והמים

מינהל המחקר למדעי האדמה והים

המכון הגיאולוגי ("המזמין")

ג.א.ג.,

הנדון: הצהרה והתחייבות בלתי חוזרת להעדר ניגוד עניינים

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, עובד/מומחה חיצוני של _____ (להלן "היועץ") מצהיר בזאת כדלקמן:

1. אני מתחייב בזאת, לשמור על סודיות מוחלטת של כל מידע הקשור לתכנון והקמת מערכת סיסמית בפריסה ארצית ("המערכת" או "הפרויקט") בהתאם למכרז 06/2017 שפורסם על ידי המכון הגיאולוגי ("המכרז"), ובכלל זה כל נתון, סקר, מסמך, מדיניות, מידע מכל סוג, תנאים ופרטים מסחריים ומקצועיים הנוגעים למכרז או לפרויקט, אשר הגיעו לידי במסגרת ביצוע תפקידי בקשר עם הפרויקט, במישרין או בעקיפין, ולא לעשות בהם שימוש כלשהו גם לאחר סיום ביצוע תפקידי.
2. אני מתחייב בזה שלא להעביר כל חומר ו/או מידע שהגיע לידי, תוך כדי ביצוע תפקידי כאמור ו/או כתוצר של תפקידי, לכל גורם, לרבות גורמים הקשורים למכון הגיאולוגי, אלא באמצעות ובהתאם להנחיות המכון הגיאולוגי.
3. אני מתחייב בזאת לא להוציא ממשרדי המכון הגיאולוגי ללא אישור מפורש מסמכים ו/או חומר אחר הקשור לפרויקט, ועם סיום ביצוע תפקידי בצוות הבדיקה להשיב למכון הגיאולוגי כל מסמך ו/או חומר הנמצא ברשותי ו/או בשליטתי.
4. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים למזמין, ניגוד עניינים מכל מן וסוג שהוא, קשרים עסקיים או אישיים או קשרים אחרים או כל עניין אחר שעלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים בו אני קשור (להלן: "ניגוד עניינים").
5. הנני מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה או עשוי להיות בה חשש לניגוד עניינים, במישרין ו/או בעקיפין, ובכלל זה להימנע ממתן שרות לכל גוף או גורם אחר אשר יעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים כלפי המזמין אני מתחייב להודיע באופן מיידי על כל נתון או מצב אשר בשלם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המזמין.
6. אני מתחייב להודיע למזמין בכתב ובאופן מיידי על כל עניין אישי או עסקי בין פעילותי, פעילות המפקח או פעילות כל צד שבו או עימו אני קשור, במישרין או בעקיפין, לרבות כל אדם או גורם אשר נותן למזמין את השרות מטעמי, לבין כל אחד מאלה:

(א) קבלן הביצוע, לרבות תאגידיים הקשורים בקבלן הביצוע ובעלי השליטה במישרין או בעקיפין בקבלן הביצוע;

(ב) נושאי המשרה של כל אחד מהגורמים המנויים בפסקה (א);

- (ג) גופים, קבלני משנה ויועצים הקשורים לגורמים המנויים בפסקה (א), לרבות נושאי המשרה בהם ;
- (ד) כל גורם אחר שהעניין האישי או העסקי שיש לי עימו עלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים בקשר למתן השירותים.
7. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן ע"י המזמין ואני מתחייב לקבל את החלטתו לעניין זה.
8. אין באמור בסעיף זה לעיל, כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים אשר עלולים להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים.
9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, אם יהיה לי כל קשר אישי או עסקי אחר העלול להעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים כלפי המזמין, אודיע על כך באופן מיידי למזמין תוך פירוט פרטי הייעוץ, המועדים הרלוונטיים, תדירות הייעוץ והתמורה אשר התקבלה בגינו.
10. **ידוע לי שנאסר עלי כל זמן שהסכם זה בתוקף לבצע עבודה כלשהי בין במישרין ובין בעקיפין עבור מי מהמעורבים בפרויקט למעט המזמין.**

התחייבויותי הנ"ל ניתנו מרצוני הטוב והחופשי והינן בלתי חוזרות.

תאריך

שם וחותימה